

ПРИМЉЕНО: 31. 12. 2024			
Служба	БРОЈ	Прилог	Вредност
	158/8		



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**Национално тело за акредитацију**  
**и обезбеђење квалитета**  
**у високом образовању**  
**Комисија за акредитацију**  
**и проверу квалитета**  
Број: 612-00-00009/8/2024-03  
Датум: 14.11.2024. године  
Булевар Михајла Пупина 2  
Београд

На основу члана 21. став 1. тачка 1) Закона о високом образовању („Службени гласник РС” бр. 88/17, 27/18 - др. закон, 73/18, 67/19, 6/20 - др. закон, 11/21- Аутентично тумачење, 67/21 - др. закон, 67/21, 76/23) Комисија за акредитацију и проверу квалитета, на седници одржаној дана 25.06.2024. године, донела је следеће

### РЕШЕЊЕ

#### о акредитацији високошколске установе

Утврђује се да високошколска установа Криминалистичко-полицијски универзитет, Београд-Земун, улица Цара Душана број 196, ПИБ:104629251 Матични број: 17672355, број захтева 612-00-00009/2024-03 од 26.01.2024. године, испуњава прописане стандарде за акредитацију високошколске установе у оквиру образовно-научних поља, природно-математичке науке, друштвено-хуманистичке науке и техничко-технолошке науке. На основу овог решења, Национално тело за акредитацију и обезбеђење квалитета у високом образовању издаће уверење о акредитацији високошколске установе из става 1. овог решења.

### Образложење

Високошколска установа Криминалистичко-полицијски универзитет Београд-Земун (у даљем тексту: Установа) улица Цара Душана број 196, је дана 26.01.2024. године поднела Захтев за акредитацију високошколске установе под бројем 612-00-00009/2024-03.

Уз захтев за акредитацију, достављена је документација, која је прописана чланом 4. Правилника о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма („Службени гласник РС”, бр. 13 од 28. фебруара 2019, 1 од 11. јануара 2021, 19 од 5. марта 2021.).

На основу Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколске установе, Комисија за акредитацију и проверу квалитета, образовала је поткомисију ради утврђивања чињеница од значаја за доношење одлуке о захтеву за акредитацију. На предлог поткомисије за друштвено-хуманистичко поље, Комисија за акредитацију и проверу квалитета је на основу Статута Националног акредитационог тела, члан. 19, утврдила предлог рецензентске комисије на седници одржаној дана 19.03.2024. године. Директор Националног акредитационог тела је дана 19.03.2024. године именовано рецензентску комисију од пет чланова ради утврђивања чињеница од значаја за доношење одлуке о захтеву за акредитацију.

Након анализе приложене документације, рецензентска комисија (у даљем тексту РК) је посетила Установу 23.05.2024. године. Током посете РК је назначила примедбе и сугестије везане за корекцију и допуну документације. Установа је одговорила на ове препоруке и захтеве и доставила допуну прилога и осталих докумената. Након тога, РК је саставила нацрт коначног Извештаја, на српском и сажетак на српском и енглеском језику и доставила Комисији за акредитацију и проверу квалитета. Нацрт коначног Извештаја је након тога послат Установи на изјашњење (Изјашњење Установе), на који је Установа није имала замерке односно примедбе. Коначни Извештај РК је достављен Комисији за акредитацију и проверу квалитета. Поткомисија је утврдила предлог решења о акредитацији високошколске установе (у даљем тексту Предлог) у коме је констатовано да су испуњени сви стандарди за акредитацију прописани Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколске установе (Службени гласник РС”, бр. 13 од 28. фебруара 2019, 1 од 11. јануара 2021, 19 од 5. марта 2021, 51/23, 102/23 и предложила је Комисији за акредитацију и проверу квалитета да донесе Решење о акредитацији високошколске установе.

На основу Извештаја РК, Изјашњења Установе, Предлога поткомисије и увида у поднету документацију за акредитацију високошколске установе, утврђене су оцене испуњености прописаних стандарда за акредитацију високошколске установе.

### **Стандард 1: Основни задаци и циљеви високошколске установе**

Криминалистичко-полицијски универзитет је самостална високошколска установа, чији је оснивач Република Србија, а основана је Одлуком Владе Републике Србије (“Службени гласник“ бр. 28/2014) са задатком остваривања студијских програма за потребе полицијског образовања.

У оквиру Установе постоје три департмана, као основне високошколске организационе јединице, без својства правног лица: Департман криминалистике, Департман форензичког инжињерства и Департман информатике и рачунарства.

Установа реализује студијске програме у оквиру три научна поља: друштвено хуманистичке науке, природно математичке науке и техничко технолошке науке. Установа је донела студијске програме уз сагласност Министарства унутрашњих послова Републике Србије. На Установи реализују се:

- 3 студијска програма основних академских студија

- 1 студијски програм основних струковних студија
- 5 студијских програма мастер академских студија
- 1 студијски програм специјалистичких академских студија
- 3 студијска програма докторских академских студија.

Према опису Стандарда 1 циљеви Установе, као самосталне високошколске установе су:

- Образовање високошколског кадра на свим нивоима студија из области криминалистике, информатике и рачунарства и форензичког инжењерства за рад на полицијским пословима у

Министарству унутрашњих послова Републике Србије.

- Да дипломирани студенти стекну следећа академска и стручна звања: дипломирани криминалиста, мастер криминалиста, специјалиста криминалиста; струковни криминалиста; дипломирани информатичар; мастер информатичар, дипломирани инжењер технологије, мастер инжењер технологије, мастер менаџер безбедности, доктор наука-технолошко инжењерство, доктор наука рачунарске науке, доктор наука-криминалистичке науке.

Остваривање циљева Установа обезбеђује кроз:

- унапређење квалитета студијских програма њиховим систематичним планирањем, спровођењем, надгледањем и вредновањем
- обезбеђивање компетентног наставног кадра
- професионално и стручно ненаставно особље
- обезбеђивање одговарајуће уџбеничке литературе и осталих наставних средстава
- обезбеђивање простора и опреме неопходне за квалитетно извођење свих облика наставе
- рационално располагање материјалним средствима која Установа стиче у складу са Законом, Статутом и другим општим актима Универзитета,
- сарадњу са Министарством унутрашњих послова Републике Србије на пољу планирања,
- информисања, реализације конкретних задатака као и коришћењем опрема, лабораторија,
- кадровских, просторних капацитета и средстава Министарства
- сарадњу са другим високошколским установама у земљи и иностранству
- усклађивање научно-образовног процеса са европским стандардима
- обезбеђивање потпуних, јасних и доступних информација о раду Универзитета
- обезбеђивање контроле квалитета од стране Комисије за квалитет.

Основни циљеви Установе дефинисани су у посебном документу, Стратегији обезбеђења квалитета, коју је донео Савет универзитета, као орган управљања, 26.06.2023. Овај документ објављен је на сајту Установе.

Полазећи од овако дефинисаних циљева РК у свом Извештају констатује да је постојање Установе друштвено оправдано и да циљеви и задаци одређују општи правац делатности и представљају основ су за препознавање приоритета високошколске установе у будућем раду. Такође се констатује да су циљеви конкретни, оствариви и мерљиви у складу са расположим могућностима и ближе одређују делатност високошколске установе. Све активности Установе, а посебно развој студијских програма, су у складу са утврђеним основним циљевима Установе.

На основу увида у документацију констатује се да је као Прилог 1.1. Публикација установе достављен Информатор. Информатор садржи детаљне информације о свим студијским програмима који се реализују на Установи, и додатне информације о правилима студирања, просторним капацитетима, специјализованим кабинетима, библиотеци,

научноистраживачком раду, издавачкој делатности. На сајту Установе могу се пронаћи и остале информације које се тичу организације, основне и допунских делатности Установе. **Стандард испуњен.**

## **Стандард 2: Планирање и контрола,**

Криминалистичко-полицијски универзитет, уз кратак опис овог стандарда, доставио је релевантне прилоге: Прилог 2.1. План рада КПУ за 2023/24. годину и Прилог 2.2. Годишњи извештај о раду Установе за школску 2022/2023. годину.

Према достављеној документацији План рада усвојио је Сенат КПУ 01.12.2023. године, док је Извештај о раду усвојио Савет КПУ 21.12.2023. године.

Према опису Стандарда 2, „планирање, као континуирани процес, на Универзитету остварује се доношењем програма рада за школску годину, којим се у складу са утврђеним основним циљевима и задацима, као и усвојеним студијским програмима, планира реализација наставно-образовног и научноистраживачког рада, као и осталих активности у оквиру делатности Универзитета. Планирање на нивоу наставне дисциплине обезбеђује се доношењем и објављивањем плана рада по наставним предметима пре почетка сваког семестра“.

Осим тога, према опису Стандарда 2 „контрола резултата наставно-образовних и осталих активности у оквиру делатности Универзитета реализује се кроз редовно и систематично прикупљање и обраду података у свим областима рада, према утврђеним стандардима, оцену њиховог квалитета и предузимање других мера предвиђених системом унутрашње евалуације“. Посебна пажња у опису стандарда дата је контроли квалитета студијских програма и наставног процеса, која обухвата: проверавање циљева, структуре и садржаја студијских програма, њихове усклађености са основним циљевима и задацима Универзитета, радним оптерећењем студената мерено ЕСПБ бодовима, оцену одржавања наставе према плану рада, проверу уредности извођења наставе, оцену облика, разумљивости садржаја и метода наставе, као и исход и стручност студената по завршетку студија. У поступку контроле наставног процеса прикупља се мишљење студената о квалитету свих облика наставе на основу прописаних стандарда о одржавању и садржају наставе, методима извођења наставе, као и о квалитетима рада наставника.

План рада и Извештај о раду сачињавају се за школску годину, при чему структура извештаја прати структуру плана, односно и план и извештај садрже исте целине, што омогућава праћење и контролу остваривања планираних циљева и задатака. Структура Плана и извештаја садржи следеће целине: наставна делатност, научноистраживачки центар, међународна и интеринституционална сарадња, департмани и катедре, органи универзитета и стручне службе. Може се констатовати да су обухваћене све организационе и функционалне целине Установе, односно да и план и извештај садрже елементе који документују комплетну делатност установе, те да су оба документа урађена на основу систематског прикупљања и стручне анализе свих релевантних података.

Анализом достављених прилога РК у свом Извештају констатује да Установа има прописан поступак краткорочног и дугорочног планирања, да се планирање врши на основу анализе унутрашњих и спољашњих чинилаца и да је засновано на систематичном и сталном прикупљању података и њиховој стручној анализи. Контрола испуњавања основних циљева обавља се поређењем планираних и остварених циљева и поређењем резултата

високошколске установе са њеним резултатима у претходном периоду.

План рада за актуелну школску годину и Извештај о раду за претходну доступни су јавности, јер су објављени на сајту установе. Коментар РК у Извештају јесте да би Планове и извештаје за најмање три претходне школске године требало објављивати.

**Стандард испуњен.**

### **Стандард 3: Организација и управљање,**

На основу достављене документације, РК у свом Извештају закључује да за извођење студијског програма постоје одговарајући људски, просторни, техничко-технолошки и други ресурси који су потребни студијском програму и предвиђеном броју студената.

Органи управљања, органи пословођења, стручни органи и Студентски парламент, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању Универзитетом утврђени су Статутом Универзитета у складу са законом.

Послови са потребном квалификационом структуром запослених за утврђену делатност се и извршавају у оквиру организационих јединица у саставу Универзитета.

Организационе јединице и стручни органи Универзитета (Департмани, Научно-истраживачки центар, Стручне службе, Већа департмана, Катедре, Изборно веће, Већа научних области) њихова организациона структура и делокруг рада, као и начин њихове координације и контрола рада утврђени су Статутом Универзитета и одговарајућим актом о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места на Универзитету.

Установа обезбеђује редовно и систематско праћење, контролу и оцењивање рада органа пословођења и руководилаца служби.

Ненаставно особље је квалификовано и компетентно за успешно пружање подршке квалитетној реализацији студијских програма, научноистраживачког рада и осталих делатности Установе.

За обављање управно-правних, административно-техничких, финансијско-материјалних, помоћно-техничких и других послова из делокруга рада Установе задужени су проректор за материјално-финансијске послове, генерални секретар, менаџер Универзитета, координатор за правне послове и координатор за инвестиционо улагање.

Руководиоци стручних служби одговорни су за квалитетно обављање послова из делокруга рада службе.

**Стандард испуњен.**

### **Стандард 4: Студије,**

Криминалистичко-полицијски универзитет остварује своју образовну делатност кроз три нивоа студија, односно следеће студијске програме:

- Основне струковне студије Криминалистике
- Основне академске студије Криминалистике
- Мастер академске студије Криминалистике
- Специјалистичке академске студије Криминалистике
- Докторске студије Криминалистике
- Основне академске студије Форензичко инжињерство

- Мастер академске студије Форензичко инжињерство
- Докторске студије Форензичко инжињерство
- Основне академске студије Информатика и рачунарство
- Мастер академске студије Информатика и рачунарство
- Докторске студије Информатике
- Мастер академске студије Управљање безбедносним ризицима природних катастрофа
- Мастер академске студије Национална безбедност

Према опису Стандарда 4, студијски програми Криминалистичко-полицијског универзитета у потпуности су у функцији назначених задатака и циљева и служе њиховом целовитом и успешном остваривању, при чему се континуирано прати и надгледа њихово спровођење, вреднује њихов квалитет, а по потреби, студијски програми замењују се новим, осавремененим студијским програмима.

Опис стандарда, такође, садржи академски назив и детаљан опис компетенција, односно квалификација, које се стичу на сваком од поменутих студијских програма. Овај опис одговара Националном оквиру квалификација.

Сви студијски програми на Установи су акредитовани и испуњавају основне стандарде квалитета. Комисија констатује да сваки од студијских програма, формално посматрано, представља повезану и усклађену целина која обухвата циљеве, структуру и садржај, политику и процедуру уписа студената, методе учења и начин провере знања, исходе учења и компетенције студената. Такође, између студијских програма на сва три нивоа студија постоји задовољавајући степен међусобне усаглашености. Сваки предмет из студијског програма вреднован је одређеним бројем ЕСПБ бодова. Обим студија изражен је збиром ЕСПБ бодова. Критеријуми и услови преношења ЕСПБ бодова прописани су правилницима о студијама првог, другог и трећег степена студија.

Установа редовно планира и вреднује резултате својих студијских програма те, преиспитује, развија и унапређује њихове садржаје. Установа има прописане процедуре за усвајање и анализу студијских програма.

На сајту установе постоје одређени подаци о сваком студијском програму, који се односе на његову структуру, циљеве, услове за упис, проходност студената, однос са другим студијским програмима и наставни план. Током посете установи РК је препоручила Установи да се на сајту установе објаве Књиге предмета за све студијске програме, што је Установа учинила.

#### Стандард 4. Извештаја о самовредновању

Опис Стандарда 4. Извештаја о самовредновању урађен је према упутству и садржи све потребне елементе. Уз опис стандарда достављени су сви предвиђени прилози и табеле.

Према опису овог стандарда у Извештају о самовредновању квалитет студијских програма на Установи је на више него задовољавајућем нивоу.

Обезбеђен је склад између наставних метода, исхода учења и критеријума оцењивања. Методе наставе оријентисане су ка учењу студената и систему оцењивања заснованом на мерењу исхода учења, чиме се студент ставља у центар наставног процеса. Исходе учења појединих предмета дефинишу наставници и сарадници ангажовани на предмету. Прокламовани исходи опредељују садржај наставног програма и његову организацију. У складу са тим исходима утврђују се наставне методе и стратегије, као и поступци за проверу

знања и оцењивање.

Процене постигнућа студената у постизању намераваних исхода учења базирају се на исказима студената, на исказима послодаваца, као и на реалним квалификацијама свршених студената у смислу способности да се квалификују за упис и наставе студирање на вишим нивоима студија или да се запосле у струци. На основу свих ових показатеља, може се тврдити да су предвиђени исходи учења у највећој мери постигнути на студијским програмима Универзитета. За свршене студенте студијских програма криминалистике запослених у МУП-у је, на основу анкета спроведених у МУП-у, утврђено да су њихови претпостављени задовољни нивоом знања и компетенција које поседују, као и способношћу да знања примене у решавању и најсложенијих послова и задатака. Процена оптерећења студената неопходног за постизање задатих исхода учења (ЕСПБ) периодично се проверава, а утврђује се на основу праћења и прикупљања повратних информација од студената. SWOT анализа овог стандарда у значајној мери је садржајна и може представљати солидну основу за предузимање адекватних мера и активности на унапређењу квалитета.

#### Стандард 5. Извештаја о самовредновању

Према опису овог стандарда квалитет наставног процеса на Установи обезбеђује се доношењем и поштовањем планова рада по наставним предметима и планова за реализовање посебних облика наставе, професионалним радом наставника и сарадника и њиховим континуираним стручним и научним усавршавањем, интерактивношћу наставе и укључивањем примера, реализовањем посебних облика наставе (стручних пракси, теренске обуке, обуке у оквиру школске полицијске испоставе и др.), као и праћењем квалитета наставе и предузимањем потребних мера ради осигурања њеног квалитета.

Настава се организује по студијским програмима и годинама студија у складу са Статутом Установе, а према распореду наставе и испита које доноси ректор. Студенти су континуирано, благовремено и потпуно информисани о времену и месту одржавања наставе путем огласне табле и интернет странице Установе. План и распоред наставе су усклађени са потребама и могућностима студената и познати су пре почетка одговарајућег семестра. Настава је интерактивна и подржана могућностима коришћења и укључивања савремених наставних средстава и метода. Као посебни облици наставе издвајају се стручне праксе које се реализују у подручним полицијским управама (полицијским станицама и испоставама) према месту пребивалишта студената, чиме се осигуравају исходи дефинисани као стручне и практичне компетенције студената.

Квалитет наставног процеса контролише се и путем студентске евалуације, која се спроводи на крају сваког семестра. Редовним анкетирањем репрезентативног броја студената свих студијских програма свих нивоа студија оцењује се једанаест елемената рада наставника и сарадника. Резултати оцењивања доступни су свим наставницима и сарадницима и они су предмет анализе на састанцима катедри и Наставно-научног, односно већа департмана.

Методом SWOT анализе у оквиру овог стандарда анализирани су: компетентност наставника и сарадника; доступност информација о студијским програмима, плану и распореду наставе; избор метода/облика наставе којима се постижу исходи учења и систематско праћење квалитета наставе. Иако су уочене одређене слабости и опасности, у тексту описа овог стандарда нема предложених мера и активности за унапређење квалитета наставног процеса.

Од прилога предвиђених овим стандардом, уз опис стандарда достављен је Прилог 5.1.

Анализа резултата анкета студената о квалитету наставног процеса. Као Прилог 5.2. (Процедуре и поступци који обезбеђују поштовање плана и распореда наставе) достављени су извештаји наставника о одржаној настави. Као Прилог 5.3. (Доказ о спроведеним активностима којима се подстиче стицање активних компетенција наставника и сарадника) достављени су позиви за учешће наставника и сарадника на научним скуповима, обукама, семинарима и другим видовима едукација.

#### Стандард 8. Извештаја о самовредновању

При селекцији студената за упис, Установа вреднује резултате постигнуте у претходном школовању и на пријемном испиту, односно испиту за проверу склоности и способности. Правилником о полагању пријемних испита и упису кандидата на студијске програме које реализује на Установи утврђују се услови и начин уписа студената на акредитоване студијске програме Универзитета, поступак полагања пријемног испита, поступак утврђивања редоследа кандидата за упис, начин бодовања и друга питања од значаја за упис на студијске програме.

Студенти се оцењују помоћу унапред објављених критеријума, правила и процедура. Установа систематски анализира, оцењује и унапређује методе и критеријуме оцењивања студената по предметима, а посебно: да ли је метод оцењивања студената прилагођен предмету, да ли се прати и оцењује рад студената током наставе, какав је однос оцене рада студената током наставе и на завршном испиту у укупној оцени и да ли се оцењује способност студената да примене знање.

Методе оцењивања студената и знања која су усвојили у току наставно-образовног процеса усклађени су са циљевима, садржајима и обимом акредитованих студијских програма.

Систематично се прате и проверавају оцене студената по предметима и предузимају одговарајуће мере уколико дође до неправилности или нелогичности у оцењивању (сувише високих или ниских оцена, неравномеран распоред оцена и сл.) у одређеном временском периоду. Осим тога, Установа систематски прати и проверава пролазност студената по предметима, програмима, годинама и предузима корективне мере у случају сувише ниске пролазности или других неправилности у оцењивању. Одговарајући правни оквир за поменуте процедуре налази се у Правилнику о извођењу наставе и оцењивању.

Установа, у складу са законом, омогућава студентима одговарајући облик студентског организовања, деловања и учешћа у одлучивању. Оно се остварује кроз рад Студентског парламента, као и кроз учешће представника студената у органу управљања (Савету), раду Наставно-научног већа, Комисије за самовредновање и другим телима.

Инфраструктура за студенте испуњава захтеве који важе за високошколске установе.

#### Стандард 15. Извештаја о самовредновању

Докторске студије развијене су у складу са Смерницама за успостављање докторских школа које усваја Национални савет за високо образовање.

Установа прати, анализира и унапређује политику уписа студената на докторске студије ценећи: друштвене потребе и потребе развоја науке, уметности, образовања и културе и своје материјалне и научно истраживачке, односно уметничко истраживачке ресурсе, и расположивост савремене истраживачке опреме и лабораторијског простора намењеног студентима докторских студија.

Установа непрекидно прати и анализира напредовање студента узимајући у обзир напредак остварен у стицању знања и вештина неопходан за даљи развој каријере, и напредак у истраживању, и у том циљу унапређује и развија менторски систем као подршку студенту докторских студија. Установа такође прати, критички оцењује и непрекидно подстиче научни, односно уметнички напредак својих наставника, посебно ментора у настојању да унапређује однос броја потенцијалних ментора према броју студената докторских студија а у циљу стварања повољнијег истраживачког, односно уметничког окружења за своје студенте.

Установа депонује докторске дисертације, односно докторске уметничке пројекте у јединствен репозиторијум који је трајно доступан јавности. Установа обезбеђује јавну доступност реферата о прихватању дисертације, односно уметничког пројекта и објављених научноистраживачких, односно уметничко истраживачких резултата које је кандидат остварио.

**Стандард испуњен.**

#### **Стандард 5: Научно-истраживачки и уметнички рад,**

У свом Извештају, РК наводи да Установа веома активно учествује у научноистраживачком раду који је модеран и усклађен је са научноистраживачким и уметничким радом у домаћем и међународном окружењу. У реализацији истраживачких пројеката остварује се широка сарадња у земљи и са иностранством. Научноистраживачки рад је у области природно-математичких, друштвено-хуманистичких и техничко-технолошких наука, што одговара циљевима студијских програма.

На основу Извештаја о резултатима самовредновања високошколске установе, за период 2021-2023. године (Прилог 11.1) може се закључити да је Установа у потпуности испунила предвиђене стандарде у области научноистраживачког рада.

У делу Стандард 6. Квалитет научноистраживачког, уметничког и стручног рада документа о самовредновању дата је детаљна анализа резултата које Установа постиже у овој области, што потврђују и достављени прилози.

Према подацима наведеним у Прилогу 11.1 (Стандард 6, Табела 6.3 - Збирни преглед научноистраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства науке, технолошког развоја и иновација), наставници и сарадници установе имали су укупно остварених 171 резултата у календарској 2023/2024 години, у категорији ма М10 – М60 од чега 42 објављена рада из категорије М20, што је апсолутно задовољавајући број публикација.

У Извештају о раду за школску 2022/2023. годину (Прилог 5.3), у коме се између осталог наводи да се научноистраживачки рад установе, одвијао кроз учешће наставника и сарадника у реализацији научно-истраживачких пројеката:

- Establishing Networks to Implement the Principles on Effective Interviewing for Investigations (IMPLEMENDEZ, COST - CA22128);
- Management of New Security Risks – Research and Simulation Development (NEWSIMR&D, Fond za nauku);
- Оптимизација био полимерних прахова на бази хитозана за детекцију латентних отисака прстију и изоловање ДНК одговарајућег квалитета (Фонд за иновациону делатност).
- У периоду 2018-2023. године успешно је реализовано неколико пројеката и то у оквиру

Заједничког развојног програма науке и технологије Републике Србије и НР Кине; уз подршку Агенције за безбедност саобраћаја; у сарадњи са МУП и Мисијом ОЕБС-а Србији; у оквиру COST акције и уз подршку UNDP-а).

На основу приложене документације РК у свом Извештају закључује да се „истраживачи Универзитета редовно пријављују са предлозима пројеката на све јавне позиве Фонда за науку Републике Србије, Фонда за иновациону делатност, на међународне позиве у оквиру Horizon Europe i Erasmus+ програма“.

Постигнути научни и истраживачки резултати се на пројектима укључују се у наставне процесе, а што је оправдано констатовано у Прилогу 11.1, везано за стандард б: “Квалитет научноистраживачког рада наставника и сарадника” остварује се обезбеђивањем услова за научноистраживачки рад, утврђивањем и доследним остваривањем стандарда и утврђивањем етичких стандарда у научноистраживачком раду. Научноистраживачки рад на Установи, у којем учествује наставно и сарадничко особље, као и студенти мастер, специјалистичких и докторских студија и истакнути стручњаци из праксе, обавља се у циљу развоја науке, унапређивања делатности високог образовања, односно унапређења квалитета наставе, усавршавања научног подмлатка и стварања материјалних услова за рад и развој Универзитета.

Уз документ о самовредновања Стандард б: Квалитет научно-истраживачког, уметничког и стручног рада, даје се низ оцена о стању, а као доказ за њих приложена је листа текућих научно-истраживачких/уметничких пројеката, чији су руководиоци наставници стално запослени на Установи; списак наставника и сарадника запослених на Установи учесника у текућим домаћим и међународним пројектима; збирни преглед научно-истраживачких и уметничких резултата у установи у претходној календарској години према критеријумима Министарства науке, технолошког развоја и иновација; списак SCI/ SSCI индексираних радова по годинама за претходни трогодишњи период; листа одбрањених докторских дисертација и уметничких пројеката у установи у претходне три школске године са резултатима који су објављени или прихваћени за објављивање, Листа ментора према тренутно важећим стандардима који се односи на испуњеност услова за менторе у оквиру образовно-научног, односно образовно-уметничког поља, и друго.

Криминалистичко - полицијски универзитет, када је у питању издавачка делатност издаје следеће научне часописе:

- „NBP: Journal of Criminalistics and Law: Žurnal za kriminalistiku i pravo“ који објављује научне радове из области криминалистичких, правних, полицијских и безбедносних наука, на енглеском језику. Часопис припада категорији М24 и у области је друштвених наука.

- “Журнал за безбједност и криминалистику”, који издаје заједно са Факултетом безбједносних наука Универзитета у Бања Луци и који је у Републици Србији категоризован као М54 и њему се објављују научни радови из области безбедносних наука, криминалистике, форензике, заштите и спасавања, организације и послова полиције, специјалног физичког образовања и сродних тема.

-”Journal of Computer and Forensic Sciences” који излази два пута годишње и покрива напредна и иновативна истраживања у области рачунарских и форензичких наука.

Криминалистичко - полицијски универзитет уређује и издаје зборнике радова са националних и међународних научних конференција и округлих столова из области криминалистике, полицијских, безбедносних и правних наука, информатике и форензике, које организује самостално или у сарадњи са другим научноистраживачким организацијама.

Криминалистичко - полицијски универзитет је члан Асоцијације европских полицијских колеџа (Association of European Police Colleges) и Међународног форума за сарадњу у полицијском образовању (International Forum on Police Education Cooperation – IFPEC). Међународна сарадња се остварује и са институцијама из земље и иностранства кроз организовање научних скупова и курсева, учешће у заједничким истраживачким пројектима, размена наставника, ненаставног особља и студената, заједничка издавачка делатност, размена литературе, сарадња у припремама наставних планова и програма.

Криминалистичко - полицијски универзитет се залаже „за стручно усавршавање и напредовање научноистраживачког подмлатка и општих услова за научни рад и развој“, а што је дефинисано Програмом развоја научноистраживачког подмлатка Криминалистичко - полицијског универзитета (2020-2024), који је достављен у виду прилога 05.6.

**Стандард је испуњен.**

#### **Стандард 6: Наставно особље,**

Криминалистичко-полицијски универзитет има у радном односу 76 наставника и сарадника, од којих је 1 наставник у радном односу са непуним радним временом. Од укупног броја наставника и сарадника запослених на установи, 40 су редовни професори, 16 ванредни професори, 4 доценти, 2 професори струковних студија, 1 виши предавач, 1 предавач, 3 наставника страног језика, 4 наставника вештина, 1 научни сарадник, 4 асистента. По основу уговора о ангажовању, наставу изводи 5 наставника и 8 сарадника ван радног односа, а у допунском раду се налазе 2 наставника. Поред тога тренутно је у току избор за пријем у радни однос 2 сарадника, од тога 1 асистент за ужу научну област Безбедносне науке и 1 сарадник у настави за ужу научну област Мултидисциплинарне форензичке науке.“

Просечне оптерећености наставника и сарадника су у оквирима толеранција. Увидом у уједињени електронски формулар констатује се да просечно оптерећење наставника износи 6,25 часова недељно, што је у оквиру дозвољене толеранције, односно 4,17%.

Укупно оптерећење наставника није веће од 12 часова активне наставе недељно и износи 6,25 часова, док је просечно оптерећење сарадника је 6,30 часова активне наставе недељно. Појединачно максимално ангажовање сарадника није веће од 16 часова активне наставе недељно. Квалификација наставног особља и њихова усклађеност са захтевима у одговарајућем пољу и нивоом њихових задужења прегледана је и оцењена позитивно при рецензији студијских програма. Као илустрацију компетентности наставника и сарадника Криминалистичко-полицијског универзитета истакнуто је да је на факултету ангажован и 1 редовни члан и потпредседник САНУ. У приложеној документацији дати су комплетни подаци о наставницима и сарадницима. Картони наставника су урађени у складу са препорукама.

Што се тиче услова за рад, напредак и развој наставног особља, то се може видети из Стандарда 6, где је прецизирано да Криминалистичко-полицијски универзитет „активно доприноси научном усавршавању наставног особља кроз финансирање појединих облика научног и стручног образовања и усавршавања, финансирање учешћа на научним скуповима у земљи и иностранству, набавку литературе, осмишљавање и реализацију

научних пројеката“, а што је документовано и прилозима у оквиру стандарда 5.

Величина група за предавања и вежбе усклађена је са Стандардима за акредитацију студијских програма у оквиру образовно-научних поља, природно-математичке, друштвено-хуманистичке и техничко-технолошке науке.

Квалитет наставника и сарадника анализиран је и у Извештају о самовредновању - Стандард 7: Квалитет наставника и сарадника. Као и остали делови документа о самовредновању и овај део је урађен у складу са захтевима стандарда, а чији су показатељи и прилози дати као: Табела 7.1. Преглед броја наставника по звањима и статус наставника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору).

Табела 7.2. Преглед броја сарадника и статус сарадника у високошколској установи (радни однос са пуним и непуним радним временом, ангажовање по уговору).

Прилог 7.1. Правилник о избору наставника и сарадника.

Прилог 7.2. Однос укупног броја студената (број студената одобрен акредитацијом подељен са бројем година трајања студијског програма) и броја запослених наставника на нивоу установе.

У оквиру стандарда 7 (Извештај о самовредновању), Правилником о избору наставника и сарадника, јасно су дефинисани поступци избора наставника и сарадника у одговарајућа звања за сва научна поља Криминалистичко-полицијског универзитета, а који се врше у складу са важећим прописима.

На крају је дата детаљно урађена табела предности, слабости, могућности и опасности (SWOT) на основу које је направљен предлог мера и активности за унапређење квалитета стандарда 7:

- подстицати наставнике на већу мобилност и усавршавање педагошких, научних и истраживачких способности
- омогућити студијске боравке и усавршавање сарадника и студената
- наћи начине да се млађи наставни кадар адекватним системом награђивања стимулише за креативан и плодотворан истраживачки рад.

**Стандард испуњен.**

### **Стандард 7: Ненаставно особље**

Криминалистичко-полицијски универзитет има 102 запослена у ненаставним организационим јединицама. Укупан број акредитованих студената на Основним академским студијама (ОАС), Основним струковним студијама (ОСС), Мастер академским студијама (МАС), Специјалистичким академским студијама (САС) и Докторским студијама (ДАС) је 1785. Послове у Библиотеци Универзитета обављају један руководилац Библиотеке и један библиотекар са високом стручном спремом, виши службеник за координацију послова библиотеке са вишом стручном спремом, и два службеника за координацију послова библиотеке са средњом стручном спремом. Сви они имају положен стручни испит за библиотечку делатност што је у сагласности са Стандардом 7: Високошколска установа на којој студира преко 1000 студената потребно је да има два библиотекара са високим образовањем и једног књижничара.

На пословима информатичког система Установа запошљава 8 радника (5 са високом стручном спремом и 3 са средњом стручном спремом) и испуњава Стандард 7.

Криминалистичко-полицијски универзитет за обављање послова у вези са студенским питањима и организацијом наставе задужено је Одељење за организацију наставе и студентска питања које чини 9 запослених, у оквиру кога су два одсека - Одсек за организацију наставе и Одсек за студентска питања. Установа има једног генералног секретара, дипломираног правника што испуњава услов Стандарда 7. Остало ненаставно особље стара се о општим и правним пословима Установа, материјално-финансијском пословању, менторском раду, студенском стандарду и сл.

С обзиром на специфичност Установе као високошколске установе, која организује интернатски смештај студената и располаже значајним просторним комплексом 16 радника свакодневно се стара о одржавању објеката Универзитета.

Сви докази о ненаставном особљу на Криминалистичко-полицијском универзитету су дати у Прилогу 7.1 (Изводи из електронске базе података (ЕБП) пореске управе републике Србије (ПУРС) са потписом и печатом) и Прилогу 7.2 (Уговори о раду ненаставног особља и остало - дипломе, МА и М1/М2).

Криминалистичко-полицијски универзитет има студијске програме у пољу природно-математичких и техничко-технолошких наука и потребно је да има одговарајући број квалификованог особља за обављање лабораторијских, експерименталних и теренских вежби студената. Испуњеност овог услова потврђује Табела 7.1А: Листа стручних сарадника који учествују у реализацији лабораторијских експерименталних вежби.

**Стандард испуњен.**

### **Стандард 8: Студенти,**

У свом Извештају, РК констатује да је Установа доставила релевантне податке, прилоге и табела који произилазе као захтеви у оквиру датог стандарда.

Прилог 8.1. Конкурс за упис студената за текућу школску годину– садржи следеће конкурсе: Конкурс за упис студената у прву годину основних студија у школској 2023/2024. години, Конкурс за упис на академске студије другог степена у школској 2023/2024. години и Конкурс за упис на докторске академске студије у школској 2023/2024. У конкурсима су садржане информације о називима студијских програма, броју студената које уписује Установа, детаљним условима за упис и то општим условима и посебним условима, тестовима провере склоности и способности, као и информације о конкурсима, потребној документацији која се подноси, утврђивању редоследа кандидата за упис и стручна звања након завршетка студијских програма.

Прилог 8.2. Решење о именовању комисије за пријем студената– Одлуку о образовању Комисије за упис у прву годину основних студија Криминалистичко-полицијског универзитета у школској 2023/2024. години и Одлуку о образовању Комисије за упис на студије другог и трећег степена у школској 2023/2024. години. Наведене одлуке садрже неопходне информације о саставу сваке од наведених комисија, као и задатак комисије.

Прилог 8.3. Ранг листе студената уписаних на установу у претходној школској години – садрже следеће листе: 1) Коначна ранг листа кандидата за Основне академске студије криминалистике за 2022/2023 школску годину; 2) Коначна ранг листа кандидата за Основне

струковне студије криминалистике за 2022/2023 школску годину; 3) Коначна ранг листа кандидата за Основне академске студије Форензичко инжењерство за 2022/2023 школску годину; 4) Коначна ранг листа кандидата за Основне академске студије Информатика и рачунарство за 2022/2023 школску годину; 5) Коначна ранг листа кандидата за специјалистичке академске студије Криминалистика за 2022/2023 школску годину; 6) Коначна ранг листа кандидата за мастер академске студије Криминалистика за 2022/2023 школску годину; 7) Коначна ранг листа кандидата за мастер академске студије Управљање безбедносним ризицима природних катастрофа за 2022/2023 школску годину; 8) Коначна ранг листа кандидата за мастер академске студије Национална безбедност за 2022/2023 школску годину; 9) Коначна ранг листа кандидата за мастер академске студије Информатика и рачунарство за 2022/2023 школску годину; 10) Коначна ранг листа кандидата за мастер академске студије Форензичко инжењерство за 2022/2023 школску годину; 11) Коначна ранг листа кандидата за докторске академске студије Криминалистика и право за 2022/2023 школску годину; 12) Коначна ранг листа кандидата за докторске академске студије Форензичко инжењерство за 2022/2023 школску годину; 13) Коначна ранг листа кандидата за докторске академске студије Информатика за 2022/2023 школску годину.

Уз сваку од наведених листа за упис кандидата на одговарајући студијски програм, достављене су и одлуке којима се утврђују коначне ранг листе, а које одлуке је потписао председник Комисије за пријем студената.

Прилог 8.4. Евиденција пролазности и положених испита по предметима и годинама – садржи табелу у којој су представљени сви предмети наставног плана за сваки студијски програм у школској 2022/2023. години. Табела садржи листу предмета, испитне рокове у којима се исти полаже, број пријава на испит, број студената који су изашли на полагање испита, број одусталих, као и број студената по оценама које су добили, за оне који су успешно положили испит.

Прилог 8.5. Подаци о Студентском парламенту – Садржи: 1) Резултате гласања за Студентски парламент Криминалистичко-полицијског Универзитета уз податке о одржаним изборима, изборној комисији, као и изабраним кандидатима по студијским програмима); 2) Статут Криминалистичко-полицијског Универзитета са одредбама о Студентском парламенту, које су садржане у члану 63 и студентском омбудсману – члан 64. Такође, у Основном документу који је поднела Установа, садржане су и табеле у којима се виде подаци о Збирном прегледу студената по пољима који студирају на универзитету или академији струковних студија на ИМТ у текућој школској години (Табела 8.1), Збирни преглед броја студената на ИМТ који студирају на универзитету или академији струковних студија (Табела 8.2), Преглед броја студената по студијским програмима по годинама који студирају у високошколској установи (Табела 8.3), Збирни број студената по пољима и студентима на ИМТ који су стекли диплому на Установи (Табела 8.4), Преглед броја студената који су стекли диплому у високошколској установи у претходне три школске године (Табела 8.5), Статистички подаци о напредовању студената на Установи (студије првог степена са 180 ЕСПБ) (Табела 8.6А), Статистички подаци о напредовању студената на Установи (студије првог степена са 240 ЕСПБ) (Табела 8.6Б), Статистички подаци о напредовању студената на Установи (студије првог степена са 60 ЕСПБ) (Табела 8.6В) - празно, Статистички подаци о напредовању студената на Установи (студије другог степена са 120 ЕСПБ) (Табела 8.6Г) - празно, Статистички подаци о напредовању студената на Установи (студије другог степена са 60 ЕСПБ) (Табела 8.6Д), Статистички подаци о

напредовању студената на Установи (студије другог степена са више од 60 ЕСПБ) (Табела 8.6Б), Статистички подаци о напредовању студената интегрисаних основних и мастер академских студија на Установи (студије са најмање 300 ЕСПБ) (Табела 8.6Е) - празно, Статистички подаци о напредовању студената на Установи (студије трећег степена са 180 ЕСПБ) (Табела 8.6.Ж)

У свом Извештају РК утврђује да Конкурс за упис садржи све потребне информације и то број студената за одређене студијске програме, услове за упис и висину школарине за докторске академске студије. За остале нивое студија у конкурсу није наведена висина школарине за самофинансирајуће студенте, али је РК исто утврдила увидом у сајт Установе. Такође, увидом у табеле, може се констатовати да Установа систематски прати успех својих студената.

**Стандард испуњен.**

### **Стандард 9: Простор и опрема,**

Наставни процес на Установи одвија се на укупној нето површини 14756,97 m<sup>2</sup>. Укупан простор за извођење наставе у установи је 6.791,45 m<sup>2</sup> а укупан простор за наставно и друго особље у установи је 7.965,52 m<sup>2</sup>. Укупан број студената на свим студијским програмима је 1785 а потребан минималан простор за реализацију наставе на свим студијским програмима (за извођење наставе по сменама) је 3.570 m<sup>2</sup>. Укупан простор за извођење наставе у установи је већи од 2 m<sup>2</sup>/студенту што испуњава услове Стандарда 9. На основу приложене листе просторија и броја места у њима постоји одговарајући радни простор за наставнике и сараднике као и места у амфитеатру, учионици и лабораторији за сваког студента. Настава се одвија у: 4 амфитеатра, 15 учионица/слушаоница, 18 вежбаоница, 21 лабораторији, 7 компјутерских лабораторија и једној физкултурној сали, као и на отвореним спортским теренима и полигонима за тактичку обуку. Такође, установа има довољан простор за обављање административних и управних послова.

Наставни процес одвија се у Земуну, Цара Душана 196, који Установа користи као правни следбеник Више школе унутрашњих послова, а део практичне наставе и стручне праксе у полицијским станицама и теренска обука у центру за обуку МУП-а РС на Митровом пољу на Гочу. Део наставе одвија се у објектима Института за физику у Земуну (Споразум о пословној-техничкој сарадњи МУП-а РС и Криминалистичко-полицијског универзитета) и у Националном форензичко-криминалистичком центру МУП-а РС (Споразум о пословној-техничкој сарадњи Института за физику Универзитета у Београду и Криминалистичко-полицијског универзитета). Земљиште и грађевински објекти су државна својина Републике Србије, орган управљања је град Београд а носилац права коришћења, управљања и располагања је Министарство унутрашњих послова РС – Више школе унутрашњих послова Земун. Грађевинске и употребне дозволе постоје за већину објеката Универзитета. Постоји адекватна техничка документација – урађени су идејни пројекти планираних објеката као и главни пројекти за адаптацију и санације постојећих објеката и инфраструктуре према којима су изведени радови текућег и инвестиционог одржавања. Већина објеката је саграђена током педесетих година 20. века и за исте је издато Решења о употреби Одељења за грађевинске и комуналне послове општине Земун.

На основу података датих у табелама, Установа за извођење наставе користи 21 лабораторију за експерименталне вежбе које су опремљене капиталном и ситном опремом.

У лабораторијама се налази опрема за безбедну и сигурну припрему узорака за форензичку анализу (Дигестор). У саставу Установе налази се 7 компјутерских лабораторија, опремљене рачунарима. Опрема која се користи у лабораторијама пружа могућност за савремено извођење наставе у складу са потребама студијског програма. С обзиром на брзи развој науке потребно је континуирано праћење развоја опреме која се користи за научна истраживања, па из тог разлога потребно је увек старију опрему мењати новијом.

Улази и простор Установе су приступачни за студенте и професоре, као и остало академско и неакадемско особље са отежаним кретањем. У оба дела комплекса Криминалистичко-полицијског универзитета може се приступити кроз више улаза. Висинске разлике на улазима и околним саобраћајницама су испод 76 cm, односно пад терена је до 3%, а минимална ширина је 3 m, што омогућава несметано кретање лицима са инвалидитетом, деци и старим особама. Свим приземним етажама објеката Криминалистичко-полицијског универзитета може се прићи несметано јер се налазе у нивоу терена, односно не прелазе висинску разлику од 5 cm у односу на пешачке стазе.

У склопу објеката Установе обезбеђен је простор за рад Студентског парламента.

**Стандард испуњен.**

#### **Стандард 10: Библиотека, уџбеници и информатичка подршка,**

Библиотека Криминалистичко-полицијског универзитета има укупно 41.154 публикације (37.547 монографских, 2.503 серијских и 1.104 публикације у електронској форми).

Библиотека поседује довољан број уџбеника у свим областима (криминалистика, правне науке, форензичке науке и информатика и рачунарство) на српском и другим језицима.

На Установи је обезбеђена интернет академска мрежа Србије (АМРЕС) и на располагању је студентима и запосленима 24 часа дневно. Преко АМРЕС-а је обезбеђен приступ свим еминентним научним базама, библиотекама и часописима у свету. Такође, на Установи функционише и редундантна интернет веза коју обезбеђује Телеком Србије. У оквиру редовног наставног процеса студентима су на располагању 6 рачунарских учионица са 99 рачунара што је релативно довољан број за укупан број студената.

**Стандард испуњен.**

#### **Стандард 11: Унутрашњи механизми за осигурање квалитета,**

Рецензентска комисија у свом Извештају констатује да је Установа доставила опис Стандарда 11. који, у садржинском смислу, одговара захтевима стандарда и одговарајућу документацију, као прилоге овом стандарду. Достављена је Табела 11.1 (Листа чланова комисије организационих јединица задужених за квалитет (комисије за квалитет,...) на Установи). Ова комисија носи назив Комисија за квалитет, коју на предлог ректора именује Сенат универзитета. Према одредбама општинских аката (Статут, Правилник о самовредновању..) ова комисија спроводи поступак самовредновања и врши оцену квалитета и заступљености утврђених стандарда на основу годишњег плана рада. Достављен је Прилог 11.1 (Извештај о самовредновању установе), који у формалном и садржинском смислу испуњава захтеве Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских

програма.

Достављен је и Прилог 11.2 (Јавно публикован документ – Политика обезбеђења квалитета Установе) у виду документа под истоименим насловом, донетог 09.10.2019. године и потписаног од стране ректора универзитета.

Достављен је Прилог 11.3 (Правилник о издавању наставне литературе, научних, стручних и других публикација, који је усвојио Сенат универзитета 2019. године).

Достављен је и Прилог 11.4 (Извод из Статута Установе којим се регулише оснивање и делокруг рада организационих јединица задужених за квалитет). Статут Установе садржи само једну одредбу (члан. 108.) која се односи на обезбеђивање и контролу квалитета.

Стандард 1. Извештаја о самовредновању

Рецензентска комисија у свом Извештају констатује да је опис стандарда веома садржајан и урађен у потпуности у складу са захтевима стандарда. Такође, достављени су прилози, који се захтевају, уз овај стандард (Прилог 1.1. Стратегија обезбеђења квалитета; Прилог 1.2. Мере и субјекти обезбеђења квалитета и Прилог 1.3. Акциони план за спровођење стратегије).

Сенат универзитета, као орган управљања, 26.06.2023. године усвојио је документ под насловом "Стратегија обезбеђења квалитета Криминалистичко полицијског универзитета". Овај документ доступан је јавности преко интернет странице универзитета. У погледу садржине стратегије, може се констатовати да овај документ садржи мисију и визију, опредељење установе да непрекидно и систематски ради на унапређењу квалитета својих програма и опредељење за изградњу организационе културе квалитета, конкретне мере за обезбеђење квалитета, права и обавезе субјеката обезбеђења квалитета, области обезбеђења квалитета и повезаност образовне, научноистраживачке, уметничке и стручне делатности.

Као Прилог 1.2. (Мере и субјекти обезбеђења квалитета) достављен текст у коме су набројане и описане мере за обезбеђење квалитета. Осим тога, наведено је: "Обезбеђење, праћење и развој квалитета, дужност је свих запослених и студената КПУ". Као субјекти обезбеђења квалитета наведени су: ректор Универзитета, проректори, Департмани, Катедре, Сенат, Савета и Студентски парламент, те Комисија за послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада, као орган надлежан за спровођење поступка самовредновања и оцењивања квалитета студијских програма, наставе и услова рада на Универзитету.

Као Прилог 1.3. (Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета) Извештаја о самовредновању достављен је документ из 2023. године, који је усвојио Савет Криминалистичко-полицијске академије, под насловом "Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета 2023-2027. године". Овај документ објављен је на интернет страници универзитета. Садржина овог документа у значајној мери задовољава захтеве стандарда.

Као посебни сегменти описа овог стандарда, садржани су Опис стања, Анализа и процена стандарда, која садржи и SWOT анализу и Предлог мера и активности за унапређење квалитета, што је највећој мери у складу са захтевима стандарда.

Стандард 2. Извештаја о самовредновању

Опис стандарда садржински одговара захтевима стандарда. Према опису овог стандарда на Установи су установљени одговарајући стандарди и поступци за обезбеђење и

контролу квалитета. Овај стандард обезбеђује институционални оквир који чине стандарди квалитета, субјекти за његово обезбеђење, области у којима се обезбеђује квалитет и поступци за обезбеђење квалитета. Јасно дефинисање ових елемената омогућује мерљивост, а тиме и праћење рада Установе. Стандарди и поступци су дефинисани одговарајућим нормативним оквиром (Статут, Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета, већи број правилника које је поред Правилника о самовредновању донео КПУ). Обезбеђена је одговарајућа улога студената у дефинисању стандарда и реализацији поступака обезбеђења квалитета.

Као прилоге уз овај стандард Извештаја о самовредновању достављени су:

-Прилог 2.1. Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада, који је усвојен 01.12.2023. године. Овај правилник садржински у значајној мери одговара захтевима стандарда, јер обухвата све области обезбеђења квалитета, стандарде за сваку од тих области и поступке одговарајућих субјеката за обезбеђење квалитета.

-Прилог 2.2. План рада Комисије за послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада за школску 2024/2025. годину. Овај документ садржи процедуре и временски оквир за сваку од њих, што одговара захтевима стандарда.

-Прилог 2.3. Извештај о раду Комисије за послове праћења, обезбеђивања, унапређења и развоја квалитета студијских програма, наставе и услова рада на Криминалистичко-полицијском универзитету за школску 2022/2023. годину. Овај документ одговара захтевима стандарда.

Као посебни сегменти описа овог стандарда, садржани су Опис стања, Анализа и процена стандарда, која садржи и SWOT анализу и Предлог мера и активности за унапређење квалитета, што је углавном у складу са захтевима стандарда.

Стандард 3. Извештаја о самовредновању

Према опису овог стандарда систем обезбеђења квалитета на Установи чине:

- субјекти обезбеђења квалитета (Савет, ректор, проректори, Наставно-научно веће, већа научних области, Сенат, департмани, катедре, Комисија за квалитет, стручна тела и службе, Студентски парламент и студенти), њихови задаци и надлежности, улога наставног и ненаставног особља, студената, органа и служби Универзитета,

- области обезбеђења квалитета, као и

-поступци и стандарди за обезбеђење квалитета.

Установа је посебним мерама обезбедила учешће студената у доношењу и спровођењу стратегије, стандарда и поступака и културе обезбеђења квалитета. Студенти су укључени у рад комисија и радних тимова и имају активну улогу и у доношењу и у спровођењу стратегије, стандарда, поступака и културе обезбеђења квалитета на Универзитету. Успостављени систем обезбеђења квалитета на Криминалистичко-полицијском универзитету омогућава висок квалитет наставног, научноистраживачког, стручног и сваког другог вида рада.

Као показатеље и прилоге за Стандард 3. Установа је доставила следећа документа:

Прилог 3.1. Извод из Статута – одредбе о формалном успостављању Комисије за квалитет.

Прилог 3.2. Списак свих анкета.

Прилог 3.3. Документ о анализи резултата анкета и о усвајању корективних и превентивних мера. Овај документ усвојила је Комисија за квалитет 10.01.2024. године

и он садржи текстуалну анализу спроведених анкета у периоду 2021-2023. године, као и предлог мера за унапређење квалитета. Као посебни сегменти описа овог стандарда, садржани су Опис стања, Анализа и процена стандарда, која садржи и SWOT анализу и Предлог мера и активности за унапређење квалитета, што је углавном у складу са захтевима стандарда.

#### Стандард 13. Извештаја о самовредновању

Према опису овог стандарда Установа је својим општим актима установила институционални оквир за учешће студената у обезбеђењу квалитета. Два студента су стални чланови Комисије за квалитет, која је централни орган Установе задужен за обезбеђење и контролу квалитета. Осим тога, студентски представници (студенти) су чланови Савета Универзитета (три студента), као и Наставно-научног већа. Студентски парламент Универзитета бира и разрешава своје представнике у Савету Универзитета и Наставно-научном већу и његовим телима. Улога студената у самовредновању и провери квалитета обезбеђена је учешћем студената у раду органа Универзитета, као и кроз активности Студентског парламента. Непосредно учешће студената у обезбеђењу и контроли квалитета посебно долази до изражаја кроз изражавање њиховог мишљења приликом спровођења анкета којима се оцењује педагошки рад наставника и сарадника. У погледу прилога 13.1. (Документација која потврђује учешће студената у самовредновању и провери квалитета) установа је навела да је поменута документација наведена у Прилогу 3.2. и Прилогу 1.2.

#### Стандард 14. Извештаја о самовредновању

Према опису стандарда, Установа је, усвајањем Стратегије, Стандарда квалитета, Правилника о самовредновању, као и бројних других правилника и општих аката, обезбедила институционални оквир који омогућава систематско праћење, оцењивање, проверу, унапређивање и обезбеђење квалитета у свим областима. Осим тога, Установа континуирано и систематски прикупља све релевантне информације о обезбеђењу квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета. Ове активности спроводи Комисија за квалитет и о добијеним резултатима обавештава руководство Установе. У процесу обезбеђења квалитета, као и процесу самовредновања учествују наставници и сарадници, студенти и ненаставно особље. Установа прикупља мишљења о квалитету дипломираних студената од државних органа, а пре свих од МУП-а, јер је у том Министарству највећи број запослених дипломираних студената. У том смислу Установа врши и формално анкетирање дипломираних студената о исходима учења и о квалитету стечених знања и вештина. Осим тога, кроз међународну сарадњу Установа обезбеђује податке који су неопходни за упоређивање са другим високошколским установама и размењује информације са установама које остварују добре резултате у истраживању и едукацији, у виду научне сарадње и размене наставног особља. SWOT анализа овог стандарда у значајној мери је садржајна и може представљати солидну основу за предузимање адекватних мера и активности на унапређењу квалитета.

Као Прилог 14.1. Установа је упутила на информације презентоване на сајту о активностима које обезбеђују систематско праћење и периодичну проверу квалитета у циљу одржавања и унапређење квалитета рада високошколске установе и то:

- Извештај о самовредновању установе

- Извештај о самовредновању студијског програма МАС Национална безбедност – доступан на сајту КПУ

- Извештај о самовредновању студијског програма ДАС Информатика – доступан на сајту КПУ.

Увидом у интернет страницу установљено је да се, у секцији која се односи на обезбеђење и контролу квалитета, налазе следећи документи:

- План и извештај комисије за самовредновање
- Извештај о самовредновању студијских програма
- Извештај о самовредновању студијског програма МАС Национална безбедност
- Извештај о самовредновању студијског програма ДАС Информатика
- Просечне оцене студентских анкета
- Акциони план за спровођење стратегије обезбеђења квалитета
- Стратегија обезбеђења квалитета
- Стандарди квалитета студијског програма
- Политика обезбеђења квалитета
- Правилник о самовредновању и оцењивању квалитета студијских програма, наставе и услова рада КПУ
- Правилник о уџбеницима
- Извод из Статута о комисији за квалитет.

Рецензентска комисија у свом Извештају констатује да би на интернет страници требало да се редовно и благовремено објављују сва документа која се односе на обезбеђивање и контролу квалитета, првенствено анкета о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника, као и усвојене превентивне и корективне мере за отклањање уочених слабости и недостатака.

**Стандард је испуњен.**

#### **Стандард 12: Извори финансирања,**

Средства обављања делатности Установе, у складу са законом, и у складу са потребама полицијског образовања, обезбеђују се већим делом из буџета Републике Србије, при чему је Установа индиректни корисник средстава из буџета Републике Србије додељених Министарству унутрашњих послова (МУП) Републике Србије, мањим делом из сопствених прихода.

Средства за обављање делатности у току једне школске године обезбеђују се на основу годишњег програма рада, док Установа самостално планира распоред и намену финансијских средстава тако да обезбеђује финансијску стабилност и ликвидност у дужем временском периоду.

Средства остварена по основу сопствених прихода расподељују се у складу са финансијским планом.

Средства која Установа стиче од школарине, испита, смештаја студената, конкурса, диплома, уписа, припремне наставе, продаје књига и реализације комерцијалних пројеката, користе се према годишњем програму рада Установе за трошкове плата, додатке и накнаде запосленима, извршење обавеза по основу трошкова превоза за долазак и одлазак са рада запослених, трошкове социјалних давања запосленима, трошкове награда запосленима, сталних трошкова (платни промет и банкарске услуге, енергетске услуге, комуналне услуге, комуникације, трошкови осигурања, закупа имовине и опреме, остали стални трошкови), трошкове услуга по уговорима, трошкове

специјализованих услуга, текуће поправке и одржавање зграда, објеката и опреме, трошкове материјала, машине и опрема, и трошкове нематеријалне имовине.

Извори финансирања су јавни, а информације о њима и висини средстава доступне су кроз извештаје о пословању које усваја Савет Универзитета.

Током 2020, 2021. и 2022. године остварен је суфицит у пословању, а који је пребациван у наредну годину како би био утрошен према потребама Установе, а у складу са Финансијским планом и Планом јавних набавки. У Извештају о пословању Криминалистичко-полицијског универзитета за период јануар – децембар 2021. године недостаје табела бр. 1 у којој би требало да буду приказани укупни приходи које је Универзитет остварио у току 2021. године, услед чега нисмо били у могућности да у потпуности прецизно сагледамо учешће средстава из буџета Републике Србије и из сопствених прихода Универзитета у структури укупних прихода Универзитета за 2021. годину. Такође, није достављен Извештај о пословању Криминалистичко-полицијског универзитета за 2023. годину, те смо упоређивање Финансијског плана за 2024. годину извршили са достављеним Извештајем о пословању Криминалистичко-полицијског универзитета за 2022. годину.

Према Финансијском плану за ову годину планиран је расход од 668.061.000,00 динара, при чему РК у свом извештају наводи да у склопу Финансијског плана за текућу годину нису достављени подаци о планираним приходима, па није била у могућности да установимо да ли ће се планирани расходи кретати у границама финансијских средстава предвиђених буџетом Установе за 2024. годину (наведено у документу са издвојеним недостацима у документацији (примедбама) који достављам уз овај извештај).

Овогодишњи план расхода је већи за 7,92% од расхода у 2022. години, док су за 31,01% планирани већи расходи за плате и додатке у 2024. години у односу на 2022. годину.

Током посете установи Рецензентска комисија захтевала је допуну документације Установе у складу са изнетим примедбама Рецензентске комисије, што је извршено одговарајућом допуном документације и поводом примедбе на Извештај о пословању Криминалистичко-полицијског универзитета за период јануар – децембар 2021. године, достављена је табела бр. 1 у којој су приказани укупни приходи које је Универзитет остварио у току 2021. године, те је РК установила да се ради о износу од 572.068.761,72 динара. Такође, Установа је доставила Извештај о пословању Криминалистичко полицијског универзитета за период јануар – децембар 2023. године. Током 2023. године остварен је суфицит у пословању, а који је пребачен у наредну годину и биће утрошен према потребама Установе, а у складу са Финансијским планом и Планом јавних набавки за 2024. годину. Што се тиче података о приходима које би Установа требало да оствари у 2024. години, достављен је документ Финансијски план за 2024. годину, при чему је констатовано да би у текућој години из сопствених прихода требало да буде остварен износ од 75.165.000,00 динара. Имајући у виду наведено може се закључити да је Установа у претходном периоду позитивно финансијски пословала, што се на основу Финансијског плана за 2024. годину може очекивати и у будућности.

**Стандард испуњен.**

### **Стандард 13: Јавност у раду,**

У свом Извештају, РК констатује испуњеност захтева из стандарда 13. Установа је приложила документ - Информатор, знање, посао, каријера – који садржи информације

о увођењу полицијског школства у Србији (историјат), информације о студијама првог степена и о сваком студијском програму понаособ, списку предмета по семестрима, са фондом часова и бројем ЕСПБ за сваки испит, као и услове за упис на основе студије – како опште, тако и посебне, здравственом прегледу, тестовима провере склоности и способности, рангирању кандидата, условима конкурса, трошковима уписа и школарини, затим све наведене информације и о студијама другог степена, као и о докторским студијама. Такође, Информатор садржи информације о правилима студирања на Установи, испитима, просторном капацитету, специјализованом кабинету за интерактивну наставу, научноистраживачком раду, библиотеци, издавачкој делатности, као и локацију Установе са бројевима градских линија које воде ка Установи.

Такође, у основном документу, достављена је адреса веб презентације Установе [www.kpu.edu.rs](http://www.kpu.edu.rs) и увидом у исту се долази до закључка да је сајту лако приступити како преко рачунара, а тако и путем мобилног телефона, што студентима, али и јавности много олакшава приступ информацијама.

Сајт је урађен јасно, прецизно, садржи много информација о самом Универзитету, студијама, студентима, сарадњи, науци, упису и стручним службама. На сајту се ажурно објављују најновије вести, такође постоје и издвојене вести, спортске вести, док студенти могу приступити и налогу путем Естудент-а, а наставници Енаставник-а. Свака од наведених области садржи падајуће меније са додатним информацијама. Претраживање сајта је једноставно и веома лако је доћи до свих неопходних информација.

На основу увида у прилог и прегледом сајта, Установа јавно објављује основне задатке, циљеве, опис студијских програма и предмета, услове уписа и преноса ЕСПБ бодова, листу наставника и сарадника, електронске верзије одбрањених докторских дисертација, износ школарине, статус установе, као и друге релевантне податке.

**Стандард испуњен.**

#### **Предлог мера и активности за унапређење квалитета високошколске установе**

1. На сајту установе објавити Планове рада и Извештаје о раду за најмање три претходне школске године;
2. Повећати имплементацију научних знања са праксом;
3. Стимулисати наставнике и сараднике да се пријављују у већем броју на пројекте који се финансирају из буџета Републике Србије и Фонда за науку;
4. Интензивирати међу академску сарадњу на свим нивоима;
5. Стимулисати студенте на вишим нивоима студија да се укључују у научноистраживачки рад;
6. Успоставити редовне награде за најбоље научне резултате;
7. Подстицати наставнике на већу мобилност и усавршавање педагошких, научних и истраживачких способности;
8. Омогућити студијске боравке и усавршавање сарадника и студената;
9. Наћи начине да се млађи наставни кадар адекватним системом награђивања стимулише за креативан и плодотворан истраживачки рад;

10. У хемијској и биолошкој лабораторији задужени су предметни наставници и сарадници за реализацију вежби. У циљу ефикаснијег извођења вежби предлог рецензентске комисије је да би требало запослити и стручног сарадника (лаборанта) који би помагао наставницима и асистентима у реализацији вежби;
11. С обзиром на брзи развој науке потребно је континуирано праћење развоја опреме која се користи за научна истраживања, па из тог разлога потребно је увек старију опрему мењати новијом;
12. На сајту установе редовно и благовремено објављивати сва документа која се односе на обезбеђивање и контролу квалитета, првенствено анкете о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника, као и усвојене превентивне и корективне мере за отклањање уочених слабости и недостатака.

На основу наведеног, поступајући у складу са чланом 21. став 1. тачка 1) Закона о високом образовању, којим је прописано да Комисија одлучује о захтеву за акредитацију и спроводи поступак акредитације установа и студијских програма у области високог образовања, Комисија је, на седници одржаној дана 14.11.2024. године, одлучила као у диспозитиву овог решења.

**Поука о правном леку:** Против овог Решења може се поднети жалба Комисији за жалбе Националног акредитационог тела у року од 15 дана од пријема истог.

Достављено:

- Високошколској установи
- Архиви НАТ-а



ПРЕДСЕДНИК

*Milovančević*  
проф. др Милорад Милованчевић