**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**Криминалистичко-полицијска академија**

**ул. Цара Душана бр. 196**

**Београд - Земун**

**Број: 47/1-6-2013**

**Датум: 08. 05. 2013.**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 47/1-2013 ЗА НАБАВКУ РАДОВА**

**– САНАЦИЈА ФАСАДЕ ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ -**

**- Укупан број страна: 26 -**

**Београд, мај 2013. године**

**УПУТСТВО ЗА САСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ**

Понуда мора бити састављена на српском језику. Техничка спецификација, када је њено достављање у оквиру понуде захтевано конкурсном документацијом, може делимично или у целини бити достављена на српском или енглеском језику уколико је то уобичајено и целисходно према правилима струке.

Сви обрасци из понуде морају бити читко попуњени хемијском оловком, писаћом машином или електронским путем. Није дозвољено попуњавати обрасце графитном оловком. **Понуда (сви обрасци и прилози који су захтевани конкурсном документациијом за предметну јавну набавку) МОРА бити увезана као јединствена целина тако да се ни једна страна не може накнадно додати што се може учинити јемствеником, канапом и слично.** Када је конкурсном документацијом захтевано да се достави техничка спецификација за добра која су предмет набавке, а која се услед обимности не може јединствено увезати са остатком понуде, понуђач тај део понуде може увезати засебно, на исти начин како је то захтевано и за понуду (јемствеником, канапом и слично), уз обавезу да на првој страни техничке документације наведе да иста представља саставни део понуде за предметну јавну набавку, назначи број јавне набавке, парафира и овери печатом.

Понуђач је дужан да у понуди нагласи како подноси понуду: самостално, заједнички или ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Тражени податак је потребно уписати у Обрасцу 1. Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је поднео самостално понуду, не може учествовати као подизвођач или бити члан групе понуђача код заједничке понуде. Такође, није дозвољено учествовање понуђача у својству члана групе у више заједничких понуда.

Подношење понуда са варијантама није дозвољено.

Понуђач може поднету понуду изменити, допунити или опозвати у року за подношење понуда и то на следећи начин:

- у случају измене или допуне понуде, **понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица**, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни. Измењене односно допуњене делове понуде понуђач, такође, мора увезати на начин као и првобитну понуду. Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених;

- у случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис **који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица**, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целости, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.

**ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ИЛИ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може поднети понуду са учешћем подизвођача или заједничку понуду у складу са чланом 80 и 81 Закона о јавним набавкама, уз испуњење истих услова који се захтевају и за понуђача.

* Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у оквиру обрасца понуде – Образац 1 наведе своје податке и на месту које је за то предвиђено заокружи да понуду подноси са подизвођачем који мора испунити услове који су наведени под редним бројевима 1, 2, 3 и 4 у оквиру Обрасца 4. Образац понуде – Образац 1 са напред назначеним подацима попуњава, потписује и оверава печатом понуђач. Исти подаци морају бити наведени и у Моделу уговора, а уколико се између понуђача и наручиоца закључи Уговор, исти подаци биће наведени и у Уговору. Такође, уз Образац 1 понуђач је дужан да достави и Образац 1а са подацима за сваког подизвођача који потписује и оверава печатом понуђач. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење Уговора који се закључује на основу спроведеног поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача.

На захтев подизвођача, наручилац може извршити пренос доспелих потраживања директно подизвођачу за онај део набавке за који је у понуди наведено да ће бити извршен преко подизвођача. Наручилац ће извршити плаћање непосредно подизвођачу на основу испостављеног рачуна који мора одговарати подацима из понуде који се односе на учешће подизвођача а по претходној потврди рачуна од стране овлашћеног лица наручиоца.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном, наручилац ће поступити у складу са чланом 80 ставови 12 и 13 Закона о јавним набавкама.

Понуђач може из нарочито оправданих разлога, које је дужан да докаже, ангажовати другог подизвођача уколико добије претходну сагласност наручиоца.

* Понуду може поднети група понуђача у ком случају постоји обавеза да се у Обрасцу 1 наведу подаци носиоца посла, да се заокружи да се подноси заједничка понуда и да се за сваког члана групе достави Образас 1б, који је попуњен, потписан и оверен печатом носиоца посла, а према упуствима која су наведена у оквиру истог Обрасца. Сваки члан групе понуђача код заједничке понуде мора испунити услове који су наведени под редним бројевима 1, 2, 3 и 4 у оквиру Обрасца 4, а остале услове могу испунити заједно изузев услова који се односи на вредност реализованих Уговора (редни број 6 у оквиру Обрасца 4), који мора испунити засебно сваки члан групе понуђача. Чланови групе код заједничке понуде дужни су да **у оквиру понуде доставе** Споразум којим се међусобно а и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке. Споразум мора да садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати

групу понуђача пред наручиоцем;

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати Уговор;

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

- понуђачу који ће издати рачун;

- броју рачуна на који ће бити извршено плаћање као и о банци код које је отворен рачун;

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење Уговора.

У случају подношења заједничке понуде, понуђачи одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

**НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Исплата ће се вршити у року од 8 (осам) дана од дана када је привремена односно окончана ситуација потврђена од стране надзорног органа наручиоца.

Вредност понуде мора бити исказана у динарима. У зависности од захтева конкурсне документације, вредности се исказују са и без обрачунатог ПДВ-а.

Вредност понуде је потребно да буде исказана у цифрама у обрасцу понуде – Образац 1, као и на свим другим местима на којима је наручилац то захтевао у конкурсној документацији.

**ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

Понуђач је у обавези да уз понуду достави бланко, сопствену (соло) меницу као средство обезбеђења за озбиљност понуде којим обезбеђује извршење својих обавеза у поступку јавне набавке и то у износу од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а и са роком важности који је 30 дана дужи у односу на дан отварања понуда. Уз меницу је потребно доставити и менично овлашћење са клаузулом „без протеста“ којим понуђач овлашћује Криминалистичко-полицијску академију, ул. Цара Душана бр. 196, Београд – Земун, матични број: 17672355, ПИБ: 104629251, рачун бр. 840-1751666-08, да може реализовати достављену меницу за озбиљност понуде у износу од 10 % од укупне вредности понуде без ПДВ-а, уколико по позиву наручиоца не закључи Уговор или измени своју понуду од дана отварања до закључења Уговора. У меничном овлашћењу мора бити наведен номинални износ као еквивалент процентуалној вредности обезбеђења као и серијски број менице. Уз меницу и менично овлашћење понуђач је дужан да достави картон депонованих потписа и потврду да је меница регистрована код Народне банке Србије. У прилогу ове конкурсне документације доставља се и модел меничног овлашћења који је потребно попунити траженим подацима, потписати и оверити печатом понуђача. Меницу је потребно само потписати и оверити печатом понуђача.

**НАПОМЕНА:** Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде такође се доставља увезано са осталим обрасцима понуде и то тако што ће понуђач меницу са свом пратећом документацијом наведеном у претходном ставу ставити у провидну PVC фолију коју ће увезати са остатком понуде, водећи рачуна да не дође до оштећења достављеног средства финансијског обезбеђења (менице).

Наручилац ће по закључењу Уговора са изабраним понуђачем, сваком понуђачу вратити достављено средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде.

**ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЗА ИЗАБРАНОГ ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 8 став 1 тачка 16 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, **изабрани понуђач** је дужан да наручиоцу у року од седам дана од дана закључења Уговора, као гаранцију за добро извршење посла, достави неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а и крајњим роком важности који је најмање 30 дана дужи рачунајући од дана када је извођач радова извршио своје обавезе у потпуности.

Извођач радова се обавезује да у року од седам дана од дана закључења Уговора достави наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном периоду у износу од 2% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а и крајњим роком важности који је најмање 15 дана дужи од гарантног рока који је одређен у члану 7 Модела Уговора.

Уколико је понуђач, који је изабран као најповољнији, навео да захтева исплату аванса (податак се уписује у оквиру обрасца понуде – Образац 1. Износ аванса не може бити већи од 30% укупне вредности понуде без ПДВ-а), мора доставити наручиоцу у моменту достављања авансног рачуна неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију која гласи на износ захтеваног аванса, и са роком важности који је 30 дана дужи од датума који је одређен као крајњи рок за извршење уговорене обавезе.

Изабрани понуђач уколико је раније добио негативну референцу за предмет набавке који није истоврсан предмету ове набавке, дужан је да као гаранцију за добро извршење посла достави неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију у износу од 15 % од укупне вредности Уговора без ПДВ-а и крајњим роком важности који је најмање 30 дана дужи рачунајући од дана када је извођач радова извршио своје обавезе у потпуности.

**ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Све додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, у складу са чланом 63 Закона о јавним набавкама, заинтересовани понуђачи могу тражити искључиво у писаном облику, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда на адресу наручиоца:

|  |
| --- |
| **Криминалистичко-полицијска академија**  **ул. Цара Душана бр. 196**  **11000 Београд - Земун**  „**ПОЈАШЊЕЊА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 47/1-2013“**  **ИЛИ НА**  **e-mail адресу:** [**bojana.lackovic@kpa.edu.rs**](mailto:bojana.lackovic@kpa.edu.rs)  **факс: 011/3162-150** |

Уколико понуђач буде захтевао додатне информације или појашњења у вези припремања понуде електронским путем (путем e-maila или факсом), захтев може упутити најкасније 5 (пет) дана пре истека рока најдаље до 15:30 часова, како би захтев био благовремен. Том приликом је понуђач обавезан да захтева потврду пријема упућеног захтева од стране наручиоца, што је наручилац дужан да учини. Такође, уколико и наручилац буде доставио појашњење електронским путем понуђач је дужан да потврди пријем достављеног појашњења, а све у циљу економичности поступка.

Наручилац може из било ког разлога на сопствену иницијативу или као одговор на појашњење тражено од понуђача да измени или допуни конкурсну документацију. Свака изимена односно допуна конкурсне документације представљаће део конкурсне документације и биће доступна понуђачима посредством интернет странице наручиоца [www.kpa.edu.rs](http://www.kpa.edu.rs) или посредством Портала Управе за јавне набавке [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs).

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу односно увид код понуђача односно његовог подизвођача као и код свих чланова групе уколико је поднета заједничка понуда, уважавајући своје потребе из предметне јавне набавке а све у циљу доношења законите одлуке.

У случају постојања било које рачунске грешке којa je уоченa приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда, наручилац може извршити исправку истих уз сагласнот понуђача, а све у складу са Законом о јавним набавкама. У случају постојања разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Уколико се понуђач не сагласи са исправком уочених рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Критеријум за доделу Уговора је **НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА УКУПНА ЦЕНА**. Уколико постоје две или више понуда са истом укупном ценом, допунски критеријуми за доделу Уговора је:

- гарантни рок на изведене радове у корист оног понуђача који је навео дужи рок гаранције.

Гарантни рок на изведене радове не може бити краћи од 24 месеца рачунајући од дана

завршетка свих радова. Захтевани податак понуђачи уписују у оквиру обрасца понуде-Образац 1;

- висина захтеваног аванса у корист оног понуђача који је навео мањи износ аванса у оквиру

обрасца понуде - Образац 1. Овај критеријум се користи као критеријум другог реда, уколико

се догоди да је двоје или више понуђача поред исте укупне цене понудило и исти гарантни рок.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које су одређене важећим прописима о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и о заштити животне средине. Напред назначене наводе понуђач, **У ОКВИРУ ПОНУДЕ**, доставља на свом меморандуму, у форми **ИЗЈАВЕ** коју даје под материјалном и кривичном одговорношћу, која мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђач сноси накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, уколико исти буду коришћени у реализацији предмета јавне набавке.

**ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року од 25 дана од дана отварања понуда.

Уговор ће бити закључен складу са чланом 112 и 113 Закона о јавним набавкама, у року од 8 дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може закључити Уговор и пре истека рока одређеног у претходном ставу и то најдаље у року од 5 дана од дана доношења одлуке о додели уговора, а у складу са чланом 112 Закона о јавним набавкама.

Уколико се изабрани понуђач не одазове позиву наручиоца да закључи Уговор, наручилац може реализовати средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде а које је понуђач доставио у оквиру понуде.

У случају да изабрани понуђач одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци, наручилац може да закључи Уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

**ИЗМЕНЕ УГОВОРА**

Рокови су битан елемент Уговора и морају се строго поштовати као и сви елементи техничке спецификације који су дати у оквиру Обрасца 2.

У складу са чланом 115 Закона о јавним набавкама наручилац може дозволити промену битних елемената Уговора, као што су рокови и количине наведене у спецификацији у оквиру Обрасца 2, само уколико објективни разлози налажу да је наведена промена целисходна. До промена у погледу рока може доћи само уколико то налажу објективни разлози, који се могу појавити с обзиром на специфичну делатност наручиоца (одржавање наставе и слично), и која измена се с обзиром на околности конкретног случаја сматра целисходном. До промене у погледу количина наведених у појединачним позицијама спецификације у оквиру Обрасца 2 може доћи само уколико се из објективних разлога, током периода важења Уговора, појаве околности које су условиле наведену промену, а све у складу са Узансама у грађењу („Службени гласник СФРЈ“ број 18/77) и то највише до 10% укупне вредности понуде без ПДВ-а. Измена Уговора у погледу вишкова радова биће реализована на основу претходног образложења надзорног органа наручиоца, који ће представљати саставни део Уговора.

**Понуђачи су у обавези да доставе све обрасце који су наведени у оквиру конкурсне документације, на начин одређен конкурсном документацијом, који морају бити уредно попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом понуђача, а све према упутствима који су наведени код сваког појединог обрасца.**

Наручилац нарочито напомиње да је понуђач у обавези да попуни у потпуности (изузев члана 1), потпише и овери печатом Модел уговора, чиме потврђује да прихвата све елементе Модела уговора. У случају подношења заједничке понуде у Моделу уговора морају бити наведени сви чланови групе понуђача, односно сви подизвођачи у случају подношења понуде са учешћем подизвођача. У случају подношења понуде са учешћем подизвођача Модел уговора потписује и оверава печатом понуђач а у случају подношења заједничке понуде онај понуђач који је означен да ће у име свих понуђача потписати Уговор, а све према Споразуму којим се чланови групе међусобно а и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који достављају у оквиру понуде.

Цене исказане у понуди су фиксне за све време важења Уговора и накнадно повећање цена, након закључења Уговора, није дозвољено.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац може поступити у складу са чланом 92 Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 1) наведе рок важења понуде који **не може бити краћи од 30 дана од дана који је у позиву наручиоца одређен као дан за отварање понуда**. Уколико понуђач не наведе рок важења понуде или рок буде краћи од 30 дана, понуда ће бити одбијена у складу са чланом 106 Закона о јавним набавкама.

Понуда понуђача мора бити дата у свему према техничким карактеристикама и захтевима датим у спецификацији конкурсне документације (Образац 2), и која ће као таква представљати саставни део Уговора.

Изабрани понуђач са којим буде закључен Уговор о предметној јавној набавци је дужан да све обавезе изврши као добар привредник, према правилима струке а у складу са важећим прописима.

Место извршења Уговора је фискултурна сала Криминалистичко-полицијске академије у Београду – Земун, ул. Цара Душана бр. 196.

Наручилац може обуставити поступак јавне набавке у складу са чланом 109 Закона о јавним набавкама.

**КОМУНИКАЦИЈА:**

Ускладу са чланом 20 Закона о јавним набавкама, комуникација у свим фазама поступка јавне набавке обављаће се писаним путем и то путем поште, електронске поште или факсом.

Наручилац напомиње да ће се комуникациија примарно обављати електронским путем и то на тај начин што је неопходно да страна која упућује писани документ, приликом достављања истог, захтева од стране којој је упућен документ да на исти начин потврди пријем, што је друга страна **дужна** да учини као неопходан доказ да је достављање извршено.

**ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА**

Захтев за заштиту права подноси се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12), члан 148 до 156 наведеног Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје се наручиоцу. Подносилац захтева је у обавези да примерак захтева за заштиту права истовремено достави и Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна докуметација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Након доношења одлуке о додели уговора као и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана пријема Одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на име таксе и трошкова поступка изврши уплату у складу са чланом 156 Закона о јавним набавкама на рачун буџета Републике Србије, бр. рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број: 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: Буџет Републике Србије и да доказ о уплати достави уз захтев за заштиту права.

Особа за контакт у вези предметног поступка јавне набавке је :

Бојана Лачковић, дипл. правник

**телефон:** 011/3107-190

**e-mail:** [bojana.lackovic@kpa.edu.rs](mailto:bojana.lackovic@kpa.edu.rs)

**ОБРАЗАЦ 1**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОНУЂАЧ** |  |
| **СЕДИШТЕ** |  |
| **АДРЕСА** |  |
| **МАТИЧНИ БРОЈ** |  |
| **ПИБ** |  |
| **БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ** |  |
| **ОДГОВОРНА ОСОБА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)** |  |
| **ТЕЛЕФОН** |  |
| **ТЕЛЕФАКС** |  |
| **ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА** |  |
| **ОСОБА ЗА КОНТАК** |  |

Понуду подносим (заокружити):

1. самостално
2. са подизвођачем
3. заједничка понуда

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда (рок не може бити краћи од 30 дана).

Понуђена укупна цена без ПДВ-а је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара.

Гарантни рок на изведене радове је \_\_\_\_\_\_\_ месеци, рачунајући од дана завршетка свих радова. Рок не може бити краћи од 24 месеца.

Аванс у износу од \_\_\_\_\_ % од укупне вредности понуде без ПДВ-а. (Понуђач може захтевати исплату аванса највише 30% од укупне вредности понуде без ПДВ-а)

**место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОНУЂАЧ**

**датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**потпис овлашћеног лица**

**ОБРАЗАЦ 1а**

**ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА** |  | |
| **СЕДИШТЕ** |  |
| **АДРЕСА** |  |
| **МАТИЧНИ БРОЈ** |  |
| **ПИБ** |  |
| **БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА**  **И НАЗИВ БАНКЕ** |  |
| **ОПИС ПОВЕРЕНОГ ПОСЛА ОДНОСНО ДЕЛА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ИЗВРШЕН ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА** |  |
| **ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ОДНОСУ НА УКУПНУ ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ КАО ЕКВИВАЛЕНТ ОБИМА ПОВЕРЕНОГ ПОСЛА** |  |
| **ТЕЛЕФОН** |  |
| **ТЕЛЕФАКС** |  |
| **ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА** |  |
| **ОСОБА ЗА КОНТАК** |  |

**НАПОМЕНА:** 1.у случају већег броја подизвођача Образац 1а копирати у потребном

броју примерака и доставити попуњен уз понуду за сваког подизвођача;

2. овај Образац са подацима о подизвођачу попуњава, потписује и

оверава печатом понуђач;

3. на месту које је предвиђено за опис повереног посла потребно је описати

врсту добара, радова или услуга што се може учинити прецизним описивањем

или навођењем позиција у оквиру спецификације које ће понуђач поверити

подизвођачу.

**место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОНУЂАЧ**

**датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**потпис овлашћеног лица**

* **Образац се попуњава, потписује и оверава печатом само у случају подношења понуде са подизвођачем.**

**ОБРАЗАЦ 1б**

**ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ КОД ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ** |  |
| **СЕДИШТЕ** |  |
| **АДРЕСА** |  |
| **МАТИЧНИ БРОЈ** |  |
| **ПИБ** |  |
| **БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **ТЕЛЕФОН** |  |
| **ТЕЛЕФАКС** |  |
| **ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА** |  |
| **ОСОБА ЗА КОНТАК** |  |

**НАПОМЕНА:** 1. у случају већег броја чланова групе код заједничке понуде Образац

1б копирати у потребном броју примерака и доставити у оквиру понуде

за сваког члана групе понуђача;

2. овај Образац са подацима о члану групе (без обзира на број чланова групе)

попуњава, потписује и оверава печатом члан групе понуђача који је

Споразумом одређен као носилац посла а чији се подаци налазе у Обрасцу 1.

**место \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОНУЂАЧ**

**датум \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**потпис овлашћеног лица**

* **Образац се попуњава, потписује и оверава печатом само у случају подношења заједничке понуде.**

**ОБРАЗАЦ 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **PREDMER RADOVA**  **NA OBJEKTU - FISKULTURNA SALA KRIMINALISTIČKO-POLICIJSKE AKADEMIJE** | | | | | | |
|  |  | |  | |  | |  |
| **Pos** | **Opis radova** | | **Količina** | | **Jed. cena [din]** | | **Ukupno** |
| **A** |  | |  | |  | |  |
| I. | PRIPREMNI RADOVI | |  | |  | |  |
|  | Montaža i demontaža cevaste fasadne skele, za radove u svemu prema važećim propisima i merama HTZ. Skela mora biti statički stabilna, ankerovana za objekat i propisno uzemljena. Na svakih 2.00 m postaviti platforme za rad od fosni. Sa spoljne strane postaviti fosne na "kant". Površinu skele pokriti jutanim ili PVC zastorima. Skelu prima i preko dnevnika daje dozvolu za upotrebu statičar. Koristi se za sve vreme trajanja radova. Obračun po m² vertikalne projekcije skele.  Visina skele do 8,5m –površine m² | | 545,00 | |  | |  |
| Visina skele do 12m – površine m² | | 440,00 | |  | |  |
| Visina skele do 5m – površine m² | | 172,00 | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |
|  | Demontaža postojećih olučnih vertikala pravougaonog preseka dim. 10/12cm. Obračun po m¹. | |  | |  | |  |
|  | m1 | | 65,00 | |  | |  |
|  | Demontaža postojećeg sedmokrilnog prozora jednostruko zastakljenog od crne bravarije, dim. 370x150cm i odvoz na deponiju. | |  | |  | |  |
|  | Kom. | | 4 | |  | |  |
|  | Izrada sokle od armiranog betona 10x35cm. U cenu uračunati I vezivanje na postojeću temeljnu gredu. Obračun po m1. | |  | |  | |  |
|  | m1 | | 118,00 | |  | |  |
|  | Demontaža postojećih ventilacionih rešetki dim.55x70cm Prepravka postojećih kanala i izrada novih rešetki po uzoru na postojeće. Obračun po kom. | |  | |  | |  |
|  | Kom. | | 7 | |  | |  |
|  | Demontaža postojećih limenih opšivki sa odvozom na deponiju. Obračun po m¹. | |  | |  | |  |
|  | m1 | | 117,00 | |  | |  |
|  |  | |  | |  | |  |
| 1. **UKUPNO PRIPREMNI RADOVI:** | | | | | | | |
| II. | FASADERSKI RADOVI | |  | |  | |  |
|  | Napomena: svi ponuđači su u obavezi da pre postavljanja panela provere mere na licu mesta, izvrše uvid u tehničku dokumentaciju I prilože detalje vezivanja I oslanjanja panela na postojećem objektu, kao i statički proračun stabilnosti panela I vezivanja. Pre ugradnje priložiti ateste izdate od strane ovlašćenih licenciranih institucija u Srbiji. | |  | |  | |  |
|  | Nabavka materijala I montaža fasadnih termopanela tipa ,,Kingspan’’ ili ekvivalentno d=6cm, od pocinkovanog obostrano postavljenog bojenog lima d= 0,6mm sa ispunom od kamene vune d=6cm. U cenu uračunati i sopstvenu potkonstrukciju koja se oslanja na armirano-betonsku soklu I postojeću konstrukciju od lepljenog lameliranog drveta. Paneli se postavljaju horizontalno sa vidljivim spojem. Cenom su obuhvaćeni opšavi fasade (okapnica, maska okapnice, opšavi otvora, ugaoni, dilatacioni, opšav gornja maska ) i sva potrebna spojna sredstva. Obračun po m2 ugrađenog panela.  Čelična potkonstrukcija za nošenje fasadnih panela se izvodi od standardnih profila (na pr. L profil 60/50/3) i limova kvaliteta S235. Cena sadrži antikorozionu zaštitu sa dva osnovna antikorozivna i dva pokriva u sloju u alkidnom sistemu. Izvođač će dokazati kvalitet čelika i antikorozione zaštite atestima pribavljenim kod ovlašćenog instituta. Na zabatnim zidovima i aneksima se delom oslanja na postojeću fasadu i konstrukciju. Nosač panela postaviti ispod svakog panela na kalkanima I svakog drugog na podužnim stranama. | |  | |  | |  |
| Oblaganje bočnih zidova visine do 8,5m – m² | | 545,00 | |  | |  |
| Oblaganje zabatnih zidova visina slemena do 10.56 m m² | | 190,00 | |  | |  |
| Oblaganje aneksa fiskulturne sale visine do 5,7m m² | | 125,00 | |  | |  |
| Izrada kompletnog fasadnog zida ispod  nadstrešnice iza fiskulturne sale, visine do 2,4m m² | | 60,00 | |  | |  |
| **II) UKUPNO FASADERSKI RADOVI:** | | | | | | |
| III | LIMARSKI RADOVI | |  | |  | |  |
|  | Montaža postojećih olučnih vertikala sa prepravkom istih nakon postavljanja fasadnih panela. | |  | |  | |  |
|  | m1 | | 35,00 | |  | |  |
|  | Izrada i montaža novih olučnih vertikala pravougaonog poprečnog preseka (u svemu kao i postojeći) od pocinkovanog lima d=0.55mm razvijene širine do 60cm. U cenu uračunati potrebne nosače oluka (obujmice) od pocinkovanog flaha. Obračun po m¹. | |  | |  | |  |
|  | m1 | | 40,00 | |  | |  |
|  | Izrada I montaža novih opšivki oko fasadnih otvora od plastificiranog čeličnog lima d= 0,55mm nakon postavljanja panela,razvijene širine do 30cm. Obračun po m1. | |  | |  | |  |
|  | m1 | | 80,00 | |  | |  |
|  | Izrada I montaža novih opšivki od plastificiranog čeličnog lima d= 0,55mm nakon postavljanja panela,razvijene širine do 30cm. Obračun po m1. | |  | |  | |  |
|  | m1 | | 963,00 | |  | |  |
|  | Prepravka postojećih kanala i izrada novih rešetki na venitilacionim kanalima po uzoru na postojeće, dim.55x70cm. | |  | |  | |  |
|  | Kom. | | 7 | |  | |  |
| **III) UKUPNO LIMARSKI RADOVI** | | | | | | | |
|  |  | | |  |  | |  |
| IV | STOLARSKI RADOVI | | |  |  | |  |
|  | Izrada i ugradnja novih prozora od PVC petokomornih profila (REHAU ili ekvivalento tome), zastakljenih termopan staklom (4+16+4) flot. Prozor je sedmokrilni gde su četiri krila fiksna a 3 se otvaraju oko horizonalne i vertikalne ose. Dimenzije prozora su 370x150cm. Prozore dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom. U cenu uračunati i podprozorsku dasku od PVC profila, širine do 30 cm i okapnicom od plastificiranog lima d=0,60mm, razvijene širine do 30 cm, u boji kao i stolarija. Obračun po kom. | | |  |  | |  |
|  | Kom. | | | 4 |  | |  |
|  | Izrada I ugradnja novih jednokrilnih prozora od PVC petokomornih profila (REHAU ili ekvivalento tome), zastakljenih termopan staklom (4+16+4) flot. Dimenzije prozora su 90x150cm. Prozor se otvara oko horizontalne i vertikalne ose. Dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom. U cenu uračunati i podprozorsku dasku od PVC profila, širine do 30 cm i okapnicom od plastificiranog lima d=0,60mm, razvijene širine do 30 cm, u boji kao i stolarija. Obračun po kom. | | |  |  | |  |
|  | Kom. | | | 3 |  | |  |
|  | Izrada i montaža ulaznih dvokrilnih vrata od petokomornih profila (REHAU ili ekvivalento tome), zastakljenih termopan staklom (4+16+4) flot. Dimenzije vrata su 2х92,5/205 sa parapetnom PVC ispunom (visine do 90 cm). U cenu uračunati i okov (Winkhouse, Rotto NT ili ekvivalent tome). Dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom. | | |  |  | |  |
|  | kom | | | 1 |  | |  |
| **IV) UKUPNO STOLARSKI RADOVI** | | | | | | | |
| **SVEUKUPNO I+II+III+IV** | | | | | | | |
|  | |  |  | |  |  | |
|  | |  |  | |  |  | |
|  | |  |  | |  |  | |
| **I** | | PRIPREMNI RADOVI | | | |  | |
| **II** | | FASADERSKI RADOVI | | | |  | |
| **III** | | LIMARSKI RADOVI | | | |  | |
| **IV** | | STOLARSKI RADOVI | | | |  | |
| UKUPNO | | | | | |  | |
| PDV 20% | | | | | |  | |
| SVEGA: | | | | | |  | |

**Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П. ПОНУЂАЧ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**потпис овлашћеног лица**

**ОБРАЗАЦ 3**

**И З Ј А В А**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26 Закона о јавним набавкама, као овлашћено лице понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уписати назив и адресу понуђача), матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, понуду за јавну набавку радова – „санација фасаде фискултурне сале“ број 47/1-2013, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **ПОНУЂАЧ**

**М. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**потпис овлашћеног лица**

**НАПОМЕНА:** Наручилац ће у случају постојања основане сумње у

истинитос Изјаве о независној понуди одмах

обавестити организацију надлежну за заштиту

конкуренције, у складу са чланом 27 Закона о јавним

набавкама.

**ОБРАЗАЦ 4**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ 47/1-2013**

У скаду са чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама, да би понуда била прихватљива потребно да понуђач испуњава одређене услове. Листа услова као и начин како се исти доказују дати су у табели која следи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **РЕДНИ БРОЈ** | **ВРСТА УСЛОВА** | **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ЗА ПРАВНА ЛИЦА** | **НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ** |
| 1. | Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар | Извод из регистра Агенције за привредне регистре или из регистра надлежног Привредног суда. Доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана који је конкурсном документацијом одређен за датум отварања понуда. | Извод из регистра Агенције за привредне регистре или из другог одговарајућег регистра. Доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана који је конкурсном документацијом одређен за датум отварања понуда. |
| 2. | Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита као и кривично дело преваре | Извод из казнене евиденције односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да правно лице и његов законски заступник није осуђиван за наведена кривична дела. Доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана који је конкурсном документацијом одређен за датум отварања понуда. | Извод из казнене евиденције односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од наведених кривичних дела. Доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана који је конкурсном документацијом одређен за датум отварања понуда. |
| 3. | Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда | Потврда Агенције за привредне регистре. Овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда а то је датум објављивања на Порталу управе за јавне набавке. | Потврда Агенције за привредне регистре. Овај доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда а то је датум објављивања на Порталу управе за јавне набавке. |
| 4. | Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији | Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана који је конкурсном документацијом одређен за датум отварања понуда. | Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Доказ не може бити старији од два месеца рачунајући од дана који је конкурсном документацијом одређен за датум отварања понуда. |
| 5. | Финансијски капацитет понуђача | Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади дуже од 30 дана за претходних 12 месеци, рачунајући од дана објављивања позива на Порталу Управе за јавне набавке | Потврда Народне банке Србије да понуђач није био у блокади дуже од 30 дана за претходних 12 месеци, рачунајући од дана објављивања позива на Порталу Управе за јавне набавке |
| 6. | Пословни капацитет | Да је понуђач имао најмање два реализована Уговора који подразумевају исте радове као у предметној набавци и то у вредности од најмање 8.000.000,00 динара по закљученом Уговору.  Доказ: Изјава на меморандуму понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом понуђач потврђује да испуњава наведени услов као и потврде референтних наручилаца. Изабрани понуђач је у обавези да достави наручиоцу на увид Уговоре којима ће доказати напред наведени услов. | Да је понуђач имао најмање два реализована Уговора који подразумевају исте радове као у предметној набавци и то у вредности од најмање 8.000.000,00 динара по закљученом Уговору.  Доказ: Изјава на меморандуму понуђача дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом понуђач потврђује да испуњава наведени услов као и потврде референтних наручилаца. Изабрани понуђач је у обавези да достави наручиоцу на увид Уговоре којима ће доказати напред наведени услов. |
| 7. | Технички капацитет понуђача | Да има најмање 1 (једно) транспортно возило регистровано на име понуђача, даваоца лизинга или закуподавца | Да има најмање 1 (једно) транспортно возило регистровано на име понуђача, даваоца лизинга или закуподавца |
| 8. | Кадровски капацитет понуђача | 1. Да има најмање 7 (седам) лица која су запослена на одређено или неодређено време.   Доказ: копије М образаца за наведени број запослених.   1. да има најмање 1(једног) ангажованог дипломираног грађевинског инжењера   или архитекту који поседују важећу  лиценцу одговорног извођача радова.  Доказ: копија М обрасца или Уговора на основу кога је наведено лице ангажовано као и копија лицене са потврдом о важности. | 1. Да има најмање 7 (седам) лица која су запослена на одређено или неодређено време.   Доказ: копије М образаца за наведени број запослених.   1. да има најмање 1(једног) ангажованог дипломираног грађевинског инжењера или архитекту који поседују важећу   лиценцу одговорног  извођача радова.  Доказ: копија М обрасца или Уговора на основу кога је наведено лице ангажовано од стране понуђача као и копија лицене са потврдом о важности. |

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњењем услова из предметног поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке. Изабрани понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о истим променама све до закључења Уговора као и током важења Уговора закљученог по спроведном поступку јавне набавке.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, како својих тако и доказе за подизвођача или члана заједничке групе уколико је поднета понуда са учешћем подизвођача односно заједничка понуда.

Изабрани понуђач је у обавези да достави све атесте овлашћених институција који су неопходни за реализацију предметне јавне набавке, као и доказ стабилности а што је све прецизирано захтевима у оквиру спецификације (Образац 2).

Сви понуђачи су у обавези да **у оквиру понуде** доставе потврде референтних наручилаца као доказ да су извршени радови у вредности која је наведена под редним бројем 6 у оквиру Обрасца 4 (најмање 8.000.000,00 динара по Уговору), а који морају бити истоврсни радовима који су предмет ове набавке. Захтеване потврде морају бити на меморандуму референтног наручиоца са којим је понуђач закључио Уговор и морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица референтног наручиоца.

**ОБРАЗАЦ 5**

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Трошкови прибављања средства обезбеђења за озбиљност понуде износе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара.

Место: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Датум:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПОНУЂАЧ

М. П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица

**НАПОМЕНА:** овај Образац се попуњава, потписује и оверава печатом САМО

уколико је понуђач имао трошкове приликом прибављања

финансијског средства обезбеђења која је тражена конкурсном

документацијом

**ОБРАЗАЦ 7**

**МОДЕЛ УГОВОРА**

(попунити, потписати и оверити печатом

према упутствима датим у оквиру

„Упутства за састављање понуде“)

**У Г О В О Р**

**О САНАЦИЈИ ФАСАДЕ ФИСКУЛТУРНЕ САЛЕ**

Закључен између:

**КРИМИНАЛИСТИЧКО - ПОЛИЦИЈСКЕ** **АКАДЕМИЈЕ**

из Београда – Земун, ул. Цара Душана бр. 196,

коју заступа декан, проф. др Горан Милошевић,

матични број: 17672355; ПИБ: 104629251, (у даљем тексту: наручилац), с једне стране

и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

бр. текућег рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, које заступа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(у даљем тексту: извођач радова), с друге стране

(попуњава се само уколико понуђач подноси заједничку понуду или наступа са подизвођачем)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

бр. текућег рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, које заступа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(члан групе понуђача или подизвођач)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_из\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПИБ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

бр. текућег рачуна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, које заступа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(члан групе понуђача или подизвођач)

**Члан 1**

Предмет Уговора је санација фасаде фискултурне сале наручиоца, а све према спецификацији садржаној у оквиру Обрасца 2 конкурсне документације за предметну јавну набавку број 47/1-2013, а која представља саставни део овог Уговора заједно са понудом извођача радова која је код наручиоца заведена под бројем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (попуњава наручилац).

**Члан 2**

Вредност свих радова који су предмет овог Уговора је \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара са обрачунатим ПДВ-ом.

**Члан 3**

Цена из члана 2 овог Уговора је фиксна и не може се мењати након потписивања Уговора.

**Члан 4**

Извођач радова се обавезује да за рачун наручиоца својим материјалом и својом радном снагом изврши све радове који су предмет овог Уговора.

Стварна количина и укупна вредност радова обрачунаће се на основу количине радова, која је призната и обострано оверена у грађевинској књизи уз примену јединичних цена из усвојене понуде.

**Члан 5**

О постојању потребе за вишковима радова у односу на уговорене количине радова, као и о потреби извођења накнадних или непредвиђених радова извођач радова је дужан да одмах по наступању таквих околности писмено обавести наручиоца радова.

Извођење радова из става 1 овог члана може се вршити само на основу писменог одобрења наручиоца радова.

Наручилац радова може издати одобрење за извођење предметних вишкова, накнадних и непредвиђених радова, само уз претходно писмено потврђену јединичну цену и уз претходно прибављено писмено мишљење надзорног органа и стручне службе наручиоца радова о оправданости извођења истих, све у складу са Законом о јавним набавкама и Узансама у грађењу а највише до 10% укупне вредности понуде без ПДВ-а.

**Члан 6**

Наручилац се обавезује да износ са ПДВ-ом уплати на рачун извођача радова број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке.

Наручилац се обавезује да на име извођења уговорених радова уплати извођачу радова аванс у висини од \_\_\_\_\_\_\_ % од укупно уговорене вредности радова без ПДВ-а, што износи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара и то у року од 8 дана од дана достављања авансног рачуна.

Преостала средства исплаћиваће се на основу испостављених и од стране надзорног органа прихваћених привремених ситуација односно окончане ситуације у року од 8 дана од потврде истих.

За износ аванса из става 2 овог члана извођач радова се обавезује да у моменту достављања авансног рачуна достави наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију која гласи на износ захтеваног аванса и са роком важности који је 30 дана дужи од датума који је одређен као крајњи рок за извршење уговорене обавезе.

Извођач радова се обавезује да на испостављеним и овереним рачунима, као и привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, које су основ за плаћање, унесе број под којим је Уговор заведен код наручиоца.

**НАПОМЕНА:**

Уколико понуђач није захтевао аванс, члан 6 ће гласити:

Наручилац се обавезује да уплате изврши на рачун извођача радова број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ банке, у року од 8 дана од дана када је привремена односно окончана ситуација потврђена од стране надзорног органа наручиоца.

Извођач радова се обавезује да на испостављеним рачунима унесе број под којим је Уговор заведен код наручиоца.

**Члан 7**

Извођач радова даје гаранцију на изведене радове у трајању од \_\_\_\_\_ месеци, а на сву уграђену опрему према условима сваког појединачног произвођача.

У року из става 1. овог члана извођач радова је обавезан да одмах по позиву, односно писменој рекламацији наручиоца радова приступи отклањању недостатака и исте заврши у договореном року.

Извођач радова је у потпуности одговоран за квалитет извршених радова као и за квалитет уграђених материјала и опреме.

**Члан 8**

Извођач радова се обавезује да за рачун наручиоца изврши све радње које су предмет његове обавезе, а према спецификацији у оквиру Обрасца 2, најдаље у року од 35 дана, рачунајући од дана када извођач радова отпочне са радовима.

Услед специфичне делатности наручиоца, време почетка радова ће бити одређено од стране наручиоца у складу са његовом организацијом посла, а о чему ће извођач радова бити благовремено обавештен.

Уколико је последњи дан рока за извршење обавезе нерадни дан, извршилац мора извршити своју обавезу првог наредног радног дана.

**Члан 9**

Место извршења је зграда фискултурне сале наручиоца у Београду – Земун, ул. Цара Душана бр. 196.

**Члан 10**

Рокови, као и сви елементи који чине спецификацију у оквиру Обрасца 2 конкурсне документације за предметну јавну набавку, су битан елемент Уговора и морају се строго поштовати.

До промена у погледу рока може доћи само уколико то налажу објективни разлози, који се могу појавити с обзиром на специфичну делатност наручиоца (одржавање наставе и слично), и која измена се с обзиром на околности конкретног случаја сматра целисходном.

До промене у погледу количина наведених у појединачним позицијама спецификације у оквиру Обрасца 2 може доћи само уколико се из објективних разлога, током периода важења Уговора, појаве околности које су условиле наведену промену, а све у складу са Узансама у грађењу и то највише до 10% укупне вредности понуде без ПДВ-а. Измена Уговора у погледу вишкова радова биће реализована на основу претходног образложења надзорног органа наручиоца, који ће представљати саставни део Уговора.

**Члан 11**

Извођач радова се обавезује да у року од седам дана од дана закључења Уговора достави наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од укупне вредности Уговора без ПДВ-а и крајњим роком важности који је најмање 30 дана дужи рачунајући од дана који представља последњи дан рока за обавезе.

Извођач радова се обавезује да у року од седам дана од дана закључења Уговора достави наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном периоду у износу од 2% од укупно уговорене вредности без ПДВ-а и крајњим роком важности који је најмање 15 дана дужи од гарантног рока одређеног у члану 7 овог Уговора.

Наручилац може реализовати банкарску гаранцију за добро извршење посла уколико извођач радова не испуни обавезе преузете закљученим Уговорм, а нарочито у случају непоштовања рока као битног елемента Уговора као и у случају одступања од квалитета рада и материјала.

Финансијски терет прибављања тражених банкарских гаранција је на извођачу радова.

**Члан 12**

У случају одступања од квалитета изведених радова које су извршене од стране извођача радова, наручилац ће извршити рекламацију без одлагања.

Наручилац ће рекламацију са образложењем упутити извођачу радова у писаној или електронској форми.

Извођач радова је дужан да утврђене недостатке отклони у најкраћем року, посебно имајући у виду организацију рада и природу делатности наручиоца.

**Члан 13**

У случају прекорачења рока за извршење уговорне обавезе, наручилац радова има право на наплату пенала у висини од 2 %о (два промила) од укупне вредности Уговора без ПДВ-а, за сваки дан задоцњења, с тим да укупна вредност наплаћених пенала не прелази 5% (пет процената) уговорене вредности са без ПДВ-а.

**Члан 14**

Извођач радова је обавезан да накнади све видове штете трећим лицима и о свом трошку отклони сва оштећења, уколико до истих дође, а која су његовом кривицом настала на постојећем и околним објектима, односно покретним и непокретним стварима трећих лица као и претходним изведеним радовима, а у вези су са извођењем радова по овом Уговору.

**Члан 15**

Извођач радова је дужан да се у извршењу својих обавеза понаша савесно према стандардима доброг привредника, као и да користи и угради све материјале и изврши радове према правилима струке.

**Члан 16**

Извођач радова је обавезан да уредно води грађевински дневник и грађевинску књигу, као и да спроводи све мере предвиђене прописима у вези са обезбеђењем градилишта и заштитом радника на раду.

**Члан 17**

Уговор се закључује до момента извршења уговорних обавеза. Обавеза извођача радова обухвата поред санације фасаде фискултурне сале и његове обавезе у погледу гаранције на изведене радове као и на уграђене материјале и опрему, а све према роковима који су одређени у члану 7 овог Уговора.

**Члан 18**

Уговор ступа на снагу даном потписивања.

**Члан 19**

Овај Уговор може бити раскинут сагласном вољом уговорних страна, али и неизвршењем преузетих обавеза једне од уговорних страна, према одредбама Закона о облигационим односима.

Уговор се сматра раскинутим по пријему писане изјаве са образложењем о разлозима за раскид Уговора.

**Члан 20**

Уговорне стране су се споразумеле да ће све евентуалне спорове настојати да реше споразумно, мирним путем.

Уколико спорови између уговорних страна не буду решени споразумно, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

**Члан 21**

Уговорне стране сагласно изјављују да су овај Уговор прочитале, разумеле те да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

**КРИМИНАЛИСТИЧКО-ПОЛИЦИЈСКА**  **ПОНУЂАЧ**

**АКАДЕМИЈА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**М.П. проф. др Горан Милошевић** М.П.  **потпис овлашћеног лица**

**д е к а н**